

(სსიპ) იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო

უნივერსიტეტი



სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი

განხილულია აკადემიური საბჭოს სხდომაზე:

ოქმი № 13 14.03.2018

ცვლილებები განხილულია აკადემიური საბჭოს სხდომაზე:

ოქმი № 2 03.02.2022

დამტკიცებულია წარმომადგენლობით საბჭოს სხდომაზე:

ოქმი № 5 14.03.2018

ცვლილებები დამტკიცებულია წარმომადგენლობითი საბჭოს სხდომაზე:

ოქმი №2 04.02.2022

წარმომადგენლობითი საბჭოს თავმჯდომარე:

მ. ლარიაშვილი

თელავი 2018

მუხლი 1. რეგულირების წესი

ამ წესის მიზანია განსაზღვროს სსიპ – იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში – თესაუ) სტუდენტის სტატუსის მოპოვების, სტატუსის შეჩერებისა და შეწყვეტის, სტუდენტის მიღწევების შეფასების ერთიანი პროცედურა და სტუდენტის უფლება – მოვალეობები და სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული სხვა საკითხები.

მუხლი 2. თესაუ-ს სტუდენტის სტატუსის მოპოვება

1. თესაუ - ში ბაკალავრიატისა და ერთსაფეხურიანი უმაღლესი განათლების სწავლების საფეხურზე სტუდენტის სტატუსის მოპოვება ხორციელდება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად: უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონით, ერთიანი ეროვნული გამოცდების დებულებითა და წინამდებარე წესის შესაბამისად.
2. თესაუ - ს მაგისტრატურის სწავლების საფეხურზე სტუდენტის სტატუსის მოპოვება ხორციელდება . საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად: უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონით, ერთიანი სამაგისტრო გამოცდების დებულებით, თესაუ - ს მაგისტრატურაში მიღების წესისა და წინამდებარე წესის შესაბამისად. კერძოდ, საერთო სამაგისტრო გამოცდის შედეგი და სპეციალობაში უნივერსიტეტის მიერ ადმინისტრირებული გამოცდის / გასაუბრების შედეგი.
3. დოქტორანტურის სწავლების საფეხურზე სტუდენტის სტატუსის მინიჭების საფუძველია თესაუ -ს აკადემიური საბჭოს მიერ დამტკიცებული „სადისერტაციო საბჭოს (დოქტორანტურის)“ დებულებით/სადოქტორო პროგრამით გათვალისწინებული პირობების დაკმაყოფილება.
4. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვების საფუძველი განისაზღვრება კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად. (საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ბრძანება №111/2013 - 4.10.2013).
5. ერთიანი ეროვნული გამოცდების / საერთო სამაგისტრო გამოცდების გავლის გარეშე სწავლის უფლების მქონე აბიტურიენტებს / მაგისტრანტობის კანდიდატებს თესაუ-ს სტუდენტის სტატუსი მიენიჭება კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.
6. უცხო ქვეყნის მოქალაქეებისა და მოქალაქეობის არმქონე პირთა ჩარიცხვა თესაუ-ში ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობის მიხედვით (საქართველოს კანონი უმაღლესი განათლების შესახებ).



მუხლი 3. თესაუ-ში მობილობის წესით ჩარიცხვა / გარე / შიდა მობილობა/დამატებითი საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლა /კრედიტების აღიარება/ კრედიტების განაწილება

თესაუ-ში მობილობის წესით ჩარიცხვა ხორციელდება კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.

1. სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან გადმოსვლის მსურველი პირის ჩარიცხვა ხორციელდება არაუმეტეს ორჯერ სასწავლო სემესტრის დაწყებამდე, რის შესახებაც გამოიცემა რექტორის ბრძანება სტუდენტის ჩარიცხვის შესახებ 1 ოქტომბრამდე შემოდგომის ან 1 მარტამდე გაზაფხულის სემესტრში, რომლის საფუძველია:

- ა) განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის რეესტრისა და პორტალის მონაცემები სტუდენტის მობილობის უფლების შესახებ;
- ბ) მობილობის მსურველი პირის განცხადება ჩარიცხვის თაობაზე;
- გ) ფაკულტეტის დეკანის წარდგინება;
- დ) განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დადებითი დასკვნა.

2. თესაუ-ს შიგნით მობილობის (შემდგომში შიდა მობილობა/ დამატებითი პროგრამის შეცვლა) მსურველი პირის სპეციალობის შეცვლა ხორციელდება წელიწადში არაუმეტეს ორჯერ, რის შესახებაც გამოიცემა რექტორის ბრძანება სტუდენტის სპეციალობის შეცვლის შესახებ 1 ოქტომბრამდე შემოდგომის ან 1 მარტამდე გაზაფხულის სემესტრში, რომლის საფუძველია:

- ა) მობილობის მსურველი პირის განცხადება სპეციალობის შეცვლის თაობაზე;
- ბ) სტუდენტის სასწავლო ბარათი;
- გ) ფაკულტეტის დეკანის დასკვნა.

შიდა მობილობით სარგებლობა პირს შეუძლია პირველი სემესტრის დასრულების შემდეგ.

შიდა მობილობით სარგებლობა ასევე შეუძლიათ სტუდენტის სტატუსშეჩერებულ პირებს.

3. მობილობის/შიდა მობილობის / სტუდენტის სტატუსის აღდგენის დროს ფაკულტეტზე იქმნება კომისია, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან ფაკულტეტის დეკანი, ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელი და შესაბამისი პროგრამის ხელმძღვანელი. კომისია შეიმუშავებს დასკვნა-შუამდგომლობას, რომელსაც ფაკულტეტის დეკანი წარუდგენს თესაუ - ს რექტორს.

• კომისიის მუშაობის ფარგლებში ფუნქციები ნაწილდება შემდეგნაირად:

ა) პროგრამის ხელმძღვანელი ადგენს კრედიტების შესაბამისობას, აჯამებს კრედიტების რაოდენობას, გაწერს ინდივიდუალურ სასწავლო გრაფიკს საჭიროების შემთხვევაში და აწერს ხელს.

ბ) ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელი დასკვნას აჯამებს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ნორმატიული აქტებით და უზრუნველყოფს მის იურიდიულ და აზრობრივ გამართულობას, რასაც ადასტურებს ხელმოწერით.

გ) დეკანი აკონტროლებს დასკვნის სიზუსტეს და ამოწმებს ბეჭდით და ხელმოწერით.



4. დასკვნა-შუამდგომლობაში მკაფიოდ უნდა აისახოს, თუ რომელი სასწავლო კურსები ჩაეთვალა სტუდენტს ათვისებულად მოცემული საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო გეგმის მიხედვით (შესაბამისი კრედიტებისა და შეფასებების მითითებით) და რომელი სემესტრიდან შეიძლება დაიშვას იგი სწავლის გასაგრძელებლად. დასკვნაში აუცილებელია მიეთითოს სტუდენტის მიერ ათვისებული კრედიტების საერთო რაოდენობა, პროგრამის დასრულებისათვის დარჩენილი კრედიტების რაოდენობა, ხოლო საჭიროების შემთხვევაში სტუდენტის სწავლის ინდივიდუალური გრაფიკი. თანხმობის შემთხვევაში დაინტერესებული სტუდენტი აღნიშნულ დასკვნას აწერს ხელს.

5. მოდულურ პროფესიულ პროგრამებზე მობილობა (შიდა/გარე/სტუდენტის სტატუსის აღდგენა) შესაძლებელია ჩარჩო დოკუმენტიდან / სასწავლო გეგმიდან გამომდინარე შესაძლებლობების გათვალისწინებით.

6. მოდულურ პროფესიულ პროგრამებზე სტუდენტის სტატუსის შეჩერების საფუძველია პირადი განცხადება, აკადემიური დავალიანება და მობილობა სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებაში.

7. ფაკულტეტის დეკანისა და თესაუ - ს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელის დასკვნის/ წარდგინების საფუძველზე გამოიცემა რექტორის ბრძანება სტუდენტის მობილობის წესით ჩარიცხვის/ სპეციალობის შეცვლის შესახებ.

8. ამ მუხლში გაწერილი კრედიტების აღიარების /განაწილების წესი ვრცელდება სტუდენტის სტატუსის აღდგენის პროცესში, ინდივიდუალური გეგმს შედგენისას და სხვა კანონით გათვალისწინებული შემთხვევების დროს.

მობილობის/შიდა მობილობის/სტუდენტის სტატუსის აღდგენის მსურველმა პირმა დადგენილ ვადაში უნდა წარმოადგინოს:

- ა) განცხადება რექტორის სახელზე;
- ბ) უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სტუდენტის ჩარიცხვის (არსებობის შემთხვევაში სტუდენტის სატატუსის შეჩერების/შეწყვეტის) ბრძანების დამოწმებული ასლი;
- გ) ამონაწერი სტუდენტის სასწავლო ბარათიდან, რომელშიც მითითებულია სტუდენტის მიერ გავლილი საგნების მოცულობა კრედიტებში და მიღებული შეფასებები (ამონაწერი დამოწმებული უნდა იყოს უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების ბეჭდითა და ხელმოწერით);
- დ) პირადობის მოწმობის ასლი;
- ე) ერთიანი ეროვნული გამოცდების შედეგად ჩარიცხულმა პირმა ჩარიცხვის სერთიფიკატი (არსებობის შემთხვევაში);
- ვ) ატესტატი და/ან სწავლების წინა საფეხურის გავლის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი;
- ზ) ორი ფოტოსურათი (ფერადი 3X4);
- თ) ხელმძღვანელის წერილობითი თანხმობა (დოქტორანტებისთვის საჭიროების შემთხვევაში);
- ი) ცნობა ფინანსური ვალდებულების შესრულების შესახებ (სტუდენტის სტატუსის აღდგენის / შიდა მობილობის შემთხვევაში);
- კ) *ამოღებულია*
(დამტკიცებულია წარმომადგენლობითი საბჭოს სხდომაზე, ოქმი №2 04.02.2022)



მუხლი 4. სასწავლო სემესტრები

1. სასწავლო წელი შედგება ორი სემესტრისგან: პირველი შემოდგომისა და მეორე გაზაფხულის.
2. პროგრამის თავისებურებებიდან გამომდინარე სემესტრების განსხვავებული რაოდენობა შესაბამისი პროგრამებისთვის შესაძლებელია დადგინდეს რექტორის ბრძანებით.
სასწავლო წლის დაწყებამდე რექტორის ბრძანებით განისაზღვრება ადმინისტრაციული და აკადემიური რეგისტრაციის, სააუდიტორიო მეცადინეობებისა და საგამოცდო პერიოდის ვადები / აკადემიური კალენდარი.

მუხლი 5. სტუდენტის დატვირთვა

1. სწავლების პროცესის საფუძველია საგანმანათლებლო პროგრამა, რომლის მართვა ხორციელდება დაგროვილი კრედიტებისა და შეფასების სისტემით; თესაუ-ში დანერგილია კრედიტების ტრანსფერისა და დაგროვების ევროპული სისტემა ECTS;
2. სტუდენტის დატვირთვა ერთი სასწავლო წლის განმავლობაში მოიცავს 60 (ECTS) კრედიტს. შესაძლებელია პროგრამის თავისებურებების გათვალისწინებით სტუდენტის სასწავლო წლიური დატვირთვა იყოს 60 კრედიტზე ნაკლები ან აღემატებოდეს 60 კრედიტს, მაგრამ არა უმეტეს 75 კრედიტისა.
3. სტუდენტის დატვირთვა ერთი სემესტრის განმავლობაში საშუალოდ შეადგენს 30 კრედიტს.
4. შესაძლებელია სწავლება-სწავლის არასრული დატვირთვა, რაც მოიცავს სტუდენტის სასწავლო დატვირთვას კვირაში საკონტაქტო და დამოუკიდებელი საათების ჯამური მოცულობით არაუმეტეს 25 საათისა.

მუხლი 6. ადმინისტრაციული და აკადემიური რეგისტრაცია

1. სტუდენტის მიერ ადმინისტრაციული რეგისტრაციის გავლა გულისხმობს სწავლის საფასურის სრულ ან ნაწილობრივ გადახდას თესაუ-ში დადგენილი წესების დაცვით, წარმოადგენს აკადემიური რეგისტრაციის გავლის წინაპირობას და გამოხატავს სტუდენტის მზაობას მონაწილეობა მიიღოს სასწავლო პროცესში, შესაბამის სემესტრულ შუალედურ და დასკვნით გამოცდებში.
2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული წესიდან გამონაკლისი შესაძლოა დადგინდეს რექტორის ბრძანებით.
3. აკადემიური რეგისტრაცია გულისხმობს სასწავლო კურსებზე (სასწავლო კურსებისათვის გამოყოფილი ადგილების ფარგლებში) დარეგისტრირებას სასწავლო პროცესის ელექტრონული მართვის სისტემის ან განცხადების საშუალებით.



4. გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში თესაუ-დან წასული გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტისათვის აკადემიური რეგისტრაცია გულისხმობს სასწავლო კურსებზე დარეგისტრირებას, უცხო ქვეყნის პარტნიორ უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში, ამ ქვეყანაში და უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში დადგენილი წესით. გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტი, უცხო ქვეყნის პარტნიორ უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სწავლას აგრძელებს ამ ქვეყნის კანონმდებლობით დადგენილი წესითა და უცხო ქვეყნის უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულების თესაუ-სთან გაფორმებული ხელშეკრულებით (მემორანდუმით) განსაზღვრული პირობებით.

5. სასწავლო კურსის შეცვლა ან გაუქმება დასაშვებია სასწავლო პროცესის დაწყებიდან 10 დღის ვადაში.

მუხლი 7. სტუდენტის სტატუსის შეჩერების საფუძვლები

1. სტუდენტის სტატუსის შეჩერების საფუძვლებია:

ა) ადმინისტრაციული ან აკადემიური რეგისტრაციის გაუვლელობა;

ბ) ავადმყოფობა, თუ დოკუმენტურად დასტურდება სასწავლო პროცესში სტუდენტის მონაწილეობის შეუძლებლობა.

გ) უცხო ქვეყანაში, უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სწავლა, გარდა კანონმდებლობით გათვალისწინებული გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში თესაუ-დან წასული გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტისათვის.

დ) პირადი განცხადება.

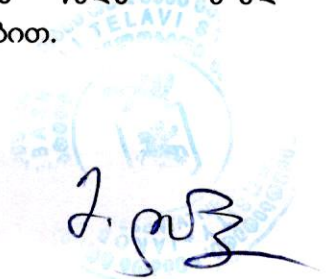
2. ამ მუხლის პირველი პუნქტის "ბ", "გ" და „დ“ ქვეპუნქტებით განსაზღვრული საფუძვლით სტუდენტის სტატუსის შეჩერების მოთხოვნით სტუდენტმა განცხადებით უნდა მიმართოს თესაუ-ს რექტორს სასწავლო პროცესის დაწყებიდან 5 კვირის განმავლობაში. აღნიშნული ვადის გასვლის შემდეგ იგი კარგავს სწავლის საფასურის მომდევნო სემესტრებში გამოყენების უფლებას.

3. ხანგრძლივი და მძიმე ავადმყოფობის შემთხვევაში გამონაკლისი შესაძლოა დადგინდეს რექტორის ბრძანებით.

4. სტუდენტის სტატუსის შეჩერების მაქსიმალური ვადაა 5 წელი, გარდა კანონმდებლობით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

5. დაუშვებელია სტუდენტის სტატუსის შეჩერება კანონმდებლობით გათვალისწინებული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში თესაუ-დან წასული გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტისათვის.

6. სტუდენტის სტატუსთან დაკავშირებული სხვა სამართლებრივი საკითხები წყდება მოქმედი კანონმდებლობითა და თესაუ - ს სამართლებრივი აქტებით დადგენილი წესებით.



მუხლი 8. სტუდენტის სტატუსის აღდგენა

1. 2010 წლის 5 თებერვლამდე გარიცხული/ამორიცხული სტუდენტი განიხილება სტუდენტის სტატუსის შეჩერებულ პირად გარიცხვის/ამორიცხვის შესახებ ბრძანების გამოცემიდან ათი წლის განმავლობაში და ამ ვადაში უფლებამოსილია, მომართოს თესაუ-ს სტუდენტის სტატუსის აღდგენის თაობაზე, თუ გარიცხვის/ამორიცხვის საფუძველი არ არის ამ წესით დადგენილი სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველი.
2. თესაუ-დან გარიცხული/ამორიცხული სტუდენტის სტატუსის აღდგენა ხორციელდება ამ წესის მესამე მუხლში მითითებული პროცედურების თანახმად.
3. სტუდენტის სტატუსის აღდგენა დასაშვებია მიმდინარე სასწავლო სემესტრის შუალედურ გამოცდებამდე (აკადემიური კალენდრის მიხედვით), გარდა იმ შემთხვევებისა, როცა სტუდენტს გასდის 5 წლის ვადა სტატუსის შეჩერებიდან, 10 წლის ვადა ამორიცხვიდან/გარიცხვიდან ან დაბრუნდება საერთაშორისო გაცვლითი პროგრამიდან;
4. სტატუსშეჩერებული სტუდენტის სტატუსის აღდგენის შემთხვევაში სწავლის საფასური განისაზღვრება თესაუ-სა და სტუდენტს შორის გაფორმებული ხელშეკრულებით დადგენილი ტარიფით (გარდა განსაკუთრებული გარემოებების არსებობისა);

მუხლი 9. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველები

1. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველია:
 - ა) თესაუ - ში სწავლის პერიოდში 5 წელზე მეტი ხნის განმავლობაში სტუდენტის სტატუსის შეჩერება;
 - ბ) სტუდენტის მიერ შესაბამის სასწავლო საფეხურზე საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულება;
 - გ) პირადი განცხადება;
 - დ) ფაკულტეტის საბჭოს მიერ სტუდენტის მიმართ განხორციელებული დისციპლინური დევნის შედეგად მიღებული გადაწყვეტილება (თესაუ - ს ეთიკის კოდექსის, „შინაგანაწესისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის ნორმების საფუძველზე);
 - ე) გარდაცვალება;
2. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტასთან დაკავშირებული სხვა სამართლებრივი საკითხები წყდება მოქმედი კანონმდებლობითა და თესაუ - ს სამართლებრივი აქტებით დადგენილი წესით.

მუხლი 10. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის სამართლებრივი შედეგები



1. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შესახებ სამართლებრივი აქტით გათვალისწინებული სამართლებრივი შედეგები დგება ბრძანების გამოცემიდან 12 თვის შემდეგ. დროის ამ მონაკვეთში სტუდენტის სტატუსი ითვლება შეჩერებულად და სტუდენტი უფლებამოსილია ისარგებლოს მობილობის უფლებით და გადავიდეს სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში.

2. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შემთხვევაში, მისი ხელახლა მოპოვება დასაშვებია კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 11. სტუდენტის სტატუსი და უფლება-მოვალეობები

1. თესაუ-ს სტუდენტს უფლება აქვს:

- ა) მიიღოს ხარისხიანი განათლება და მონაწილეობა მიიღოს სამეცნიერო კვლევაში;
- ბ) ისარგებლოს თესაუ-ს მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით, საბიბლიოთეკო, საინფორმაციო და სხვა საშუალებებით;
- გ) მიიღოს ამომწურავი ინფორმაცია თესაუ-ში არსებული საგანმანათლებლო პროგრამების თაობაზე და მოითხოვოს სასწავლო კურსების სილაბუსები;
- დ) მოითხოვოს ცოდნის სამართლიანი შეფასება და დადგენილი წესით გაასაჩივროს საგამოცდო შედეგი. (სხვა შეფასების შედეგის გასაჩივრება ხდება ფაკულტეტზე და შესაბამისი საკითხის გადაჭრის მიზნით ფაკულტეტის დეკანი ქმნის კომისიას. კომისიის მუშაობის შედეგებზე დაყრდნობით მიიღება კონკრეტული გადაწყვეტილებები);
- ე) მიიღოს კვალიფიციური კონსულტაცია უფლებამოსილი პირისაგან საგანმანათლებლო პროგრამების, სასწავლო კურსების, გამოცდების ჩატარების ვადებისა და ფორმატის, ასევე სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული ნებისმიერი საკითხის თაობაზე;
- ვ) პერიოდულად მოახდინოს აკადემიური და ადმინისტრაციული პერსონალის მუშაობის შეფასება;
- ზ) სასწავლო პროცესის დაწყებიდან 10 დღის განმავლობაში რექტორის სახელზე დაწერილი განცხადების საფუძველზე გაიუქმოს დამატებითი სპეციალობა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

2. თესაუ-ს სტუდენტი ვალდებულია:

- ა) სტუდენტი ვალდებულია თესაუ - ს მიერ დადგენილი პროგრამის მიხედვით ისწავლოს ყველა ის საგანი, რომელიც საკუთარი სურვილით აირჩია და რომლის სწავლება სავალდებულოა, დაიცვას თესაუ - ს წესდება, პერიოდულად ეცნობოდეს თესაუ - ს შესაბამის სამართლებრივ აქტებს და განუხრებლად დაიცვას მათი მოთხოვნები;
- ბ) გონივრულ ვადაში აცნობოს შესაბამის ფაკულტეტს სასწავლო პროცესის მართვის სისტემაში არსებულ ანკეტაში მითითებული ინფორმაციის ცვლილების თაობაზე;



გ) არაუგვიანეს მესამე სემესტრისა დარეგისტრირდეს მეორე სპეციალობაზე (არჩევის სურვილის შემთხვევაში).

3. პირს თესაუ - ს სტუდენტის სტატუსი ენიჭება თესაუ - ში ჩარიცხვის შესახებ რექტორის ბრძანების საფუძველზე და მოქმედებს თესაუ - სთან სამართლებრივი ურთიერთობის შეწყვეტამდე.

მუხლი 12. დამატებითი სემესტრი

1. სტუდენტს, რომელმაც საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრულ ვადებში ვერ მოიპოვა შესაბამისი აკადემიური ხარისხი, უფლება ეძლევა თვითდაფინანსების გზით დაასრულოს საგანმანათლებლო პროგრამა მომდევნო სემესტრების განმავლობაში.

2. დამატებითი სემესტრის სწავლის საფასური განესაზღვრება დეკანის წარდგინების საფუძველზე შესასწავლი სასწავლო კურსის/კურსების კრედიტების შესაბამისად.

მუხლი 13. საქართველოსა და უცხოეთის უსდ-ში მოპოვებული კრედიტების აღიარება

საქართველოსა და უცხოეთის უსდ-ში მოპოვებული კრედიტების აღიარება ხდება კანონმდებლობით დადგენილი წესის მიხედვით.

მუხლი 14. შუალედური/დასკვნითი გამოცდა

1. დასკვნით გამოცდაზე გასვლის უფლება ეძლევა სტუდენტს, რომელსაც გადალახული აქვს შუალედური შეფასებების მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი (რომელიც შედგება შესაბამისი შეფასების ფორმის არაუმეტეს 60 %) . ამასთან გამოცდა ჩაბარებულად ითვლება, თუ სტუდენტმა დააგროვა დადგენილი გამოცდის მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი (შესაბამისი შეფასების ფორმის არაუმეტეს 60%-ისა) .

2. საგამოცდო პროცესს წარმართავს თესაუ-ს ერთიანი საგამოცდო ცენტრი, რომელიც მუშაობს შესაბამისი დებულების მიხედვით.

3. სტუდენტის გამოცდაზე ჩაჭრის საფუძველია:

ა) გამოცდის მიმდინარეობისას სტუდენტის მოქმედება, რომელიც წინააღმდეგობაში მოდის გამოცდების ჩატარების ინსტრუქციასა და თესაუ-ს ეთიკის კოდექსთან;

ბ) დასკვნით გამოცდაზე დადგენილი ბარიერის ვერ გადალახვა;

4. შუალედური გამოცდის აღდგენის პირობებია:

ა) შუალედურ გამოცდაზე გამოუცხადებლობის შემთხვევაში, გამოცდის აღდგენა დასაშვებია რექტორის სახელზე სტუდენტის განცხადების საფუძველზე, გამოუცხადებლობის საპატიო მიზეზის მითითებითა და ამ მიზეზის არსებობის დამადასტურებელი დოკუმენტის წარდგენით. გადაწყვეტილებას გამოცდის აღდგენის თაობაზე იღებს რექტორი. გამოცდის



აღდგენა შესაძლებელია მოხდეს შუალედური გამოცდის ჩატარების დღიდან 2 კვირისვადაში;
ბ) შუალედური გამოცდის აღდგენისათვის განკუთვნილი 2 კვირის განმავლობაში გამოუცხადებლობის შემთხვევაში სტუდენტისათვის ინდივიდუალური წესით შუალედური გამოცდის აღდგენა დასაშვებია მხოლოდ საპატიო მიზეზის არსებობის შემთხვევაში. გადაწყვეტილებას ინდივიდუალური წესით შუალედური გამოცდის აღდგენის თაობაზე იღებს რექტორი. შუალედური გამოცდის ანაზღაურების პროცესი უნდა დასრულდეს დასკვნითი გამოცდების დაწყებამდე არა უგვიანეს 10 დღისა.

დამატებით გამოცდაზე გასვლის პირობები:

- ა) ძირითად გამოცდაზე გამოუცხადებლობის შემთხვევაში, შესაბამის დამატებით გამოცდაზე გასვლა დასაშვებია რექტორის სახელზე სტუდენტის მიერ დაწერილი განცხადების საფუძველზე, გამოუცხადებლობის საპატიო მიზეზის მითითებითა და დამადასტურებელი დოკუმენტის წარდგენით. გადაწყვეტილებას სტუდენტის დამატებით გამოცდაზე დაშვების შესახებ იღებს რექტორი ;
- ბ) 41-50 ქულის შეფასების პირობებში ან/და ძირითად გამოცდაზე ჩაჭრილ სტუდენტს, რომელსაც დაგროვილი აქვს არანაკლებ 41 ქულისა, ავტომატურად ეძლევა შესაბამის დამატებით გამოცდაზე გასვლის უფლება;
- გ) თუ მიღებულ ქულათა ჯამი 41 ქულაზე ნაკლებია, სტუდენტი ვალდებულია განმეორებით მოისმინოს სასწავლო კურსი, მას ერთხელ მიეცემა უფლება უფასოდ გაიაროს დავალიანებული სასწავლო კურსი მომდევნო კურსთან ერთად;
- დ) სტუდენტი დამატებით გამოცდაზე დაიშვება მიმდინარე სემესტრის საგამოცდო პერიოდში, რექტორის ბრძანებით დამატებითი გამოცდებისათვის დადგენილ ვადებში;
- ე) საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კომპონენტში FX-ის მიღების შემთხვევაში შესაბამისი დამატებითი გამოცდას შორის შუალედი უნდა იყოს დასკვნითი გამოცდის შედეგების გამოცხადებიდან არანაკლებ 5 დღე. ეს არ ვრცელდება დისერტაციის, სამაგისტრო პროექტის/ნაშრომის, შემოქმედებითი /საშემსრულებლო ნამუშევრის ან სხვა სამეცნიერო პროექტის/ნაშრომის მიმართ.

დამატებით გამოცდაზე არასაკმარისი შეფასების შემთხვევაში სტუდენტს უფორმდება F-0

- ვ) სამაგისტრო ან სადისერტაციო ნაშრომის არადაამაკმაყოფილებლად შეფასების შემთხვევაში (FX), მისი დაცვაზე წარდგენა იმავე სემესტრში დაუშვებელია; თუ საბაკალავრო ნაშრომი შეფასდა 41-დან 50 ქულის ჩათვლით (FX), დაცვის დამატებით დანიშვნა შესაძლებელია შეფასების გამოცხადებიდან არანაკლებ 10 დღის შემდეგ და არა უგვიანეს 15 დღისა. ფაკულტეტის საბჭო ვალდებულია დანიშნოს დამატებითი პერიოდი განმეორებითი დაცვებისთვის;

- ზ) საბაკალავრო/სამაგისტრო ნაშრომის დაცვაზე გამოუცხადებლობის შემთხვევაში, სასწავლო პროცესის



დაწყებამდე დაცვაზე დამატებით გასვლა დასაშვებია რექტორის სახელზე სტუდენტის მიერ დაწერილი განცხადების საფუძველზე, გამოუცხადებლობის საპატიო მიზეზის მითითებითა და დამადასტურებელი დოკუმენტის წარდგენით;

სტუდენტისთვის გამოცდის ინდივიდუალური წესით დანიშვნა:

- ა) ძირითად ან დამატებით გამოცდაზე საპატიო მიზეზით გამოუცხადებლობის შემთხვევაში, ძირითადი ან დამატებითი გამოცდებისათვის დადგენილ ვადაში გამოცდის ინდივიდუალური წესით დანიშვნა დასაშვებია რექტორის სახელზე სტუდენტის მიერ დაწერილი განცხადების საფუძველზე, გამოუცხადებლობის საპატიო მიზეზის მითითებითა და დამადასტურებელი დოკუმენტის წარდგენით. გადაწყვეტილებას სტუდენტის გამოცდაზე დაშვების შესახებ იღებს რექტორი;
- ბ) ძირითად და დამატებით გამოცდებზე გამოუცხადებლობის შემთხვევაში სტუდენტისათვის საგამოცდო პერიოდის გასვლის შემდეგ გამოცდის ინდივიდუალური წესით დანიშვნა დასაშვებია მხოლოდ საპატიო მიზეზის არსებობის შემთხვევაში. გადაწყვეტილებას საგამოცდო პერიოდის გასვლის შემდეგ გამოცდის ინდივიდუალური წესით დანიშვნის თაობაზე დეკანის წარდგინების საფუძველზე იღებს თესაუ-ს რექტორი მომდევნო სემესტრის დაწყებამდე;
- გ) საჭიროების არსებობის შემთხვევაში, რექტორის ბრძნების საუბეგლზე შესაძლებელია სასწავლო წლის განმავლობაში განხორციელდეს ინტენსიური კურსები.

მუხლი 15. სტუდენტის შეფასების წესი

1. სტუდენტის სასწავლო კომპონენტი ფასდება შუალედური და დასკვნითი შეფასების ფორმებით. თითოეულ ფორმაში განსაზღვრული უნდა იყოს მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი, რომელიც არ უნდა აღემატებოდეს შესაბამისი შეფასების ფორმით განსაზღვრული ქულის 60% - ს. კრედიტის მინიჭება შესაძლებელია თუ სტუდენტის მიერ გადალახულია შეფასების ორივე ფორმაში განსაზღვრული მინიმალური კომპეტენციის ზღვრები და შეფასების ორივე ფორმის დაჯამების საშუალებით მიღებული ქულაა 51 და ზევით. მაქსიმალური შეფასება 100 ქულის ტოლია. დაუშვებელია სტუდენტის მიერ მიღწეული სწავლის შედეგების ერთჯერადად – მხოლოდ დასკვნითი გამოცდის საფუძველზე შეფასება.
2. დასკვნითი / შუალედური და შესაბამისი დამატებითი გამოცდის ჩატარების ფორმაა წერითი, ან წერითი / ზეპირი და სხვა კომპონენტები (სასწავლო კურსის სპეციფიკის გათვალისწინებით). დოქტორანტურაში შუალედური / დასკვნითი შეფასებების ფორმატს ადგენს შესაბამისი სასწავლოკურსის ავტორი/ავტორები.
3. კრედიტის მიღება შესაძლებელია მხოლოდ სილაბუსით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევის შემდეგ. შეფასების სისტემა მოიცავს 5 დადებით და 2 უარყოფით შეფასებას. კერძოდ:



ქულათა მაქსიმალური რაოდენობიდან	შეფასება	შეფასების კვალიფიკაცია
დადებითი		
91-100	(A) „ფრიადი“	დადებითი
81 - 90	(B) „ძალიან კარგი“	დადებითი
71 - 80	(C) „კარგი“	დადებითი
61 - 70	(D) „დამაკმაყოფილებელი“	დადებითი
51 - 60	(E) „საკმარისი“	დადებითი
უარყოფითი		
41 - 50	(FX) „ვერჩააბარა“	უარყოფითი
40 და ნაკლები	(F) „ჩაიჭრა“	უარყოფითი

4. მაგისტრატურის / დოქტორანტურის მისაღებ გამოცდებზე თითოეული გამოცდა ფასდება 100-ქულიანი სისტემით. გამოცდის შეფასების პირობები გაწერილია კონკრეტულ პროგრამაში.
5. კვლევითი კომპონენტი ფასდება ერთჯერადად შესაბამისი სილაბუსით გათალისწინებული პირობების თნახმად;
6. სამაგისტრო და სადოქტორო ნაშრომების / კვლევითი და სასწავლო კომპონენტის შეფასება ხდება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2007 წლის 5 იანვარის (უმადლესი საგანმანათლებლო პროგრამების კრედიტებით გაანგარიშების წესის დამტკიცების შესახებ) #3 ბრძანების შესაბამისად და გაწერილია შესაბამის სამაგისტრო და სადოქტორო ნაშრომის დაცვის და სასწავლო კურსების სილაბუსებში.
7. დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამის სამეცნიერო-კვლევითი კომპონენტი/კომპონენტების შეფასების სისტემა:
 - ა) ფრიადი (summa cum laude) – შესანიშნავი ნაშრომი;
 - ბ) ძალიან კარგი (magna cum laude) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს ყოველმხრივ აღემატება;
 - გ) კარგი (cum laude) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს აღემატება;
 - დ) საშუალო (bene) – საშუალო დონის ნაშრომი, რომელიც წაყენებულ ძირითად მოთხოვნებს აკმაყოფილებს;
 - ე) დამაკმაყოფილებელი (rite) – შედეგი, რომელიც, ხარვეზების მიუხედავად, წაყენებულ მოთხოვნებს მაინც აკმაყოფილებს;



ვ) არადამაკმაყოფილებელი (insufficient) – არადამაკმაყოფილებელი დონის ნაშრომი, რომელიც ვერ აკმაყოფილებს წაყენებულ მოთხოვნებს მასში არსებული მნიშვნელოვანი ხარვეზების გამო;
ზ) სრულიად არადამაკმაყოფილებელი (sub omni canone) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს სრულიად ვერ აკმაყოფილებს.

- „ვ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული შეფასების მიღების შემთხვევაში დოქტორანტს უფლება ეძლევა ერთი წლის განმავლობაში წარადგინოს გადამუშავებული სადისერტაციო ნაშრომი.
- „ზ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული შეფასების მიღების შემთხვევაში დოქტორანტი კარგავს იგივე სადისერტაციო ნაშრომის წარდგენის უფლებას.

მუხლი 16. აკადემიური ხარისხის/კვალიფიკაციის მინიჭება

1. საუნივერსიტეტო განათლების ცალკეული საფეხურის დასრულების შემდეგ კურსდამთავრებულს ენიჭება შესაბამისი აკადემიური ხარისხი/კვალიფიკაცია. აკადემიურ ხარისხს/კვალიფიკაციას დადგენილი წესის თანახმად ანიჭებს შესაბამისი ფაკულტეტის საბჭო, დეკანის წარდგინების საფუძველზე გამოიცემა რექტორის ბრძანება დიპლომის გაცემასთან დაკავშირებით.
2. დოქტორის აკადემიურ ხარისხს ანიჭებს ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭო შესაბამისი დებულებით გათვალისწინებული წესების დაცვით.

მუხლი 17. დიპლომი/მოწმობა

1. აკადემიური პროგრამის ყველა დონეზე ფასდება სტუდენტის სწავლების შედეგები. პროგრამით გათვალისწინებული დაგროვილი მინიმალური კრედიტების საფუძველზე (ბაკალავრიატში 240 კრედიტი, მაგისტრატურა - 120 კრედიტი, დოქტორანტურა-180 კრედიტი) განისაზღვრება შესაბამისი კვალიფიკაცია (ხარისხი), რაც დასტურდება თესაუ-ს მიერ გაცემული დოკუმენტით – დიპლომით დანართთან ერთად, რომელიც შეიცავს სრულ ინფორმაციას მფლობელის მიერ განხორციელებული სწავლის ხარისხის დონის, შინაარსისა და სტატუსის შესახებ.
2. აკადემიურ ხარისხს/კვალიფიკაციას ადასტურებს უნივერსიტეტის რექტორისა და ფაკულტეტის დეკანის მიერ ხელმოწერილი და უნივერსიტეტის ბეჭდით დამოწმებული დიპლომი, სტანდარტული დანართითურთ.
3. პირს, რომელმაც არ ან ვერ დაასრულა შესაბამისი საგანმანათლებლო საფეხური, ეძლევა სათანადო მოწმობა.
4. თუ 4 სასწავლო წლის გასვლის შემდეგ სტუდენტი სრულად შეასრულებს საბაკალავრო პროგრამის მოთხოვნებს მასზე გაიცემა ბაკალავრის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დიპლომი, 2 სასწავლო წლის გასვლის შემდეგ სამაგისტრო პროგრამის სრულად შესრულების

შემთხვევაში – მაგისტრის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დიპლომი. თუ 5 სასწავლო წლის გასვლის შემდეგ ერთსაფეხურიანი საგანმანათლებლო პროგრამის სტუდენტი სრულად შეასრულებს პროგრამის მოთხოვნებს, მასზე გაიცემა დიპლომირებული მედიკოსის/სტომატოლოგის დამადასტურებელი დიპლომი. 3 სასწავლო წლის გასვლის შემდეგ, თუ სტუდენტი სრულად შეასრულებს სადოქტორო პროგრამის მოთხოვნებს, მასზე გაიცემა დოქტორის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დიპლომი. 2 ან 3 სასწავლო წლის გასვლის შემდეგ პროფესიული უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის სრულად შესრულების შემთხვევაში სტუდენტზე გაიცემა დიპლომირებული სპეციალისტის დიპლომი. თუ სტუდენტი სრულად შეასრულებს შესაბამისი საფეხურის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მოთხოვნებს, მასზე გაიცემა შესაბამისი საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დიპლომი. მასწავლებლის მომზადების 1 წლიანი საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულების შემდეგ გაიცემა შესაბამისი განათლების დადასტურების დოკუმენტი. ქართულ ენაში მომზადების პროგრამის დასრულების შემდეგ გაიცემა შესაბამისი სერტიფიკატი.

5. სტუდენტს ეძლევა დიპლომი წარჩინებით იმ შემთხვევაში, თუ საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებულ კომპონენტებში მიღებული ექნება აღნიშნული დებულების მე-15 მუხლის მეორე პუნქტით გათვალისწინებული დადებითი შეფასებებიდან (A) კატეგორიის შეფასება პროგრამით გათვალისწინებული კრედიტების საერთო რაოდენობის მინიმუმ 90%-ში. დასაშვებია სტუდენტს ჰქონდეს მიღებული მე-15 მუხლის მეორე პუნქტით გათვალისწინებული დადებითი შეფასებებიდან (B) კატეგორიის შეფასება პროგრამით გათვალისწინებული კრედიტების საერთო რაოდენობის მაქსიმუმ 10%-ში. აუცილებელია სტუდენტს მიღებული ჰქონდეს (A) კატეგორიის შეფასება საბაკალავრო/სამაგისტრო ნაშრომში და პრაქტიკაში.

6. თუ სტუდენტი ამ მუხლის მეოთხე პუნქტში მითითებული ვადების გასვლის შემდეგ ვერ შეასრულებს შესაბამისი პროგრამის მოთხოვნებს, მას შეუძლია დარჩენილი კრედიტების ათვისება მომდევნო დამატებით 4 სემესტრში, (პროფესიული პროგრამებისთვის 2 სემესტრში) სწავლის საფასურის (კრედიტების რაოდენობის მიხედვით) წინასწარ გადახდის პირობით. ყოველი ასეთი სემესტრის სწავლის საფასურის გადახდა მოხდება შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამისათვის გაფორმებული ხელშეკრულებაში მითითებული კრედიტის ღირებულების მიხედვით. გასათვალისწინებელია, რომ ერთ სასწავლო წელში სტუდენტს არა აქვს 75 კრედიტზე მეტის ათვისების უფლება, რეკომენდირებულია წელიწადში 60 კრედიტი, შესაძლებელია ნაკლებიც.

7. თუ სტუდენტი დამატებით სემესტრებშიც ვერ შეასრულებს შესაბამისი პროგრამის მოთხოვნებს, მას უჩერდება სტუდენტის სტატუსი.

მუხლი 18. დასკვნითი დებულებები

ამ დოკუმენტში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხორციელდება კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.

მუხლი 19. გარდამავალი დებულებები



1. ამ წესის ძალაში შესვლამდე არსებული მარეგულირებელი წესების მიხედვით ნაწარმოები საქმეები შესაძლებელია დასრულდეს შესაბამის დროს არსებული წესების თანახმად გარდა შეფასებათა სისტემისა.
2. საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის, არფუნქციონირების ან გაუქმების შემთხვევაში დაწესებულება იღებს ვალდებულებას შესაბამის პროგრამაზე დარჩენილი სტუდენტები უზრუნველყოს შემდგომი განათლებით.
3. იმ შემთხვევაში, თუ შესაძლებელი არ იქნება საგანმანათლებლო პროგრამის ალტერნატიული პროგრამის შეთავაზება უნივერსიტეტის ბაზაზე, სტუდენტს საგანმანათლებლო პროგრამაზე დარჩენილი კრედიტების ასათვისებლად ეძლევა შესაძლებლობა ისარგებლოს მობილობით და დარჩენილი სასწავლო კურსები გაიაროს საქართველოს იმ უმაღლეს სასწავლებელში, რომელთანაც დაწესებულებას გაფორმებული აქვს თანამშრომლობის მემორანდუმი და რომელშიც ხორციელდება შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამა. სხვა შემთხვევაში უნივერსიტეტი სტუდენტს სთავაზობს მობილობას სხვა უსდ-ში.

წარმომადგენლობითი საბჭოს თავმჯდომარე



მანანა ლარიბაშვილი /პროფესორი /