

# შორენა ლაზარიანი

მობილური: 551152221

ელ-ფოსტა lazariashvilishorena@yahoo.com

ოჯახური მდგომარეობა: დაოჯახებული

დაბადების თარიღი: 29.05.1986



## განათლება

აღმოსავლეთ ევროპის უნივერსიტეტი, საქართველო, 09.2017 -  
საჯარო სამართალი, იურიდიული  
დოქტორანტი

თელავის იაკობ გოგებაშვილის სახელობის სახელმწიფო უნივერსიტეტი, საქართველო, 10.2008 -  
03.2010  
იურისტი, სოციალურ მეცნიერებათა, ბიზნესისა და სამართლის ფაკულტეტი  
მაგისტრი, მიმაგრებული ფაილი

თელავის იაკობ გოგებაშვილის სახელობის სახელმწიფო უნივერსიტეტი, საქართველო, 09.2003 -  
06.2007  
სამართალმცოდნე, სოციალურ მეცნიერებათა, ბიზნესისა და სამართლის ფაკულტეტი  
ბაკალავრი, მიმაგრებული ფაილი

## სამუშაო გამოცდილება

ასისტენტი, სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტი,  
12.03.2024 - დღემდე (0 თვე - 0 წელი 0 თვე და 3 დღე)

**მოვალეობები:** სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის  
სოციალურ მეცნიერებათა, ბიზნესისა და სამართლის ფაკულტეტის, სამართლის  
საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამის სტუდენტებისათვის ლექციების  
ჩატარება.

იურიდიული სამსახურის მთავარი სპეციალისტი, სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის  
თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტი, 01.05.2023 - დღემდე, 500 ლ, (10 თვე - 0 წელი  
10 თვე და 14 დღე)

**მოვალეობები:** საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს ელექტრონული  
დოკუმენტრუნვის სისტემაში - eflow მუშაობა;  
ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების პროექტების  
შემუშავება; იურიდიულ სამსახურში შესულ კორესპონდენციებზე სამართლებრივი  
დოკუმენტაციის მომზადება;  
უნივერსიტეტისათვის საჭირო ხელშეკრულებებისა და მემორანდუმების  
პროექტების მომზადება; იურიდიული კონსულტაციის განწვევა უნივერსიტეტის  
სტუდენტებისა და თანამშრომლებისათვის უნივერსიტეტში მიმდინარე  
საქმიანობასთან დაკავშირებით.

ოფის მენეჯერი, სს ოპბა, 04.10.2022 - 09.04.2023, 1100 ლ, (6 თვე - 0 წელი 6 თვე და 6  
დღე)

**მოვალეობები:** ოფისის ადმინისტრაციული საკითხების უზრუნველყოფა

რეგისტრატორი, შეფასებისა და გამოცდების ეროვნული ცენტრი, 01.06.2021 - 30.06.2022, 850 ლ, (13 თვე - 1 წელი 1 თვე და 0 დღე)

**მოვალეობები:** 2021-2022 წლის ერთიანი ეროვნული გამოცდების მიმდინარეობის პროცესში სარეგისტრაციო საკითხების უზრუნველყოფა  
**წამოსვლის მიზეზი:** გამოცდების დასრულება

რეგისტრატორ/ოპერატორი, სსიპ -ლ. საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული ცენტრი, 01.11.2018 - 01.09.2019, 700 ლ, (10 თვე - 0 წელი 10 თვე და 1 დღე)

**მოვალეობები:** სახელმწიფო პროგრამის „C ჰეპატიტის მართვის“ ფარგლებში C ჰეპატიტის სკრინინგის მსურველი საქართველოს მოქალაქეების გადამოწმება და რეგისტრაცია C ჰეპატიტის სკრინინგის ელექტრონულ სისტემაში;  
**მიმაგრებული ფაილი**

იურიდიული სამსახურის სპეციალისტი, სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტი, 01.10.2016 - 01.10.2018, 300 ლ, (24 თვე - 2 წელი 0 თვე და 1 დღე)

**მოვალეობები:** საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს ელექტრონული დოკუმენტრუნვის სისტემაში - eflow მუშაობა; ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების პროექტების შემუშავება; იურიდიულ სამსახურში შესულ კორესპონდენციებზე სამართლებრივი დოკუმენტაციის მომზადება; უნივერსიტეტისათვის საჭირო ხელშეკრულებებისა და მემორანდუმების პროექტების მომზადება; იურიდიული კონსულტაციის განწვევა უნივერსიტეტის სტუდენტებისა და თანამშრომლებისათვის უნივერსიტეტში მიმდინარე საქმიანობასთან დაკავშირებით., **მიმაგრებული ფაილი**

მონვეული მასწავლებელი, სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტი, 01.09.2015 - 12.03.2024 (102 თვე - 8 წელი 6 თვე და 12 დღე)

**მოვალეობები:** სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ მეცნიერებათა, ბიზნესისა და სამართლის ფაკულტეტის, სამართლის საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამის სტუდენტებისათვის სემინარების ჩატარება., **მიმაგრებული ფაილი**

პრაქტიკული სამართლის მასწავლებელი, თელავის #3საშ. სკოლა, 01.10.2006 - 01.03.2007, 400 ლ, (5 თვე - 0 წელი 5 თვე და 1 დღე)

**მოვალეობები:** სკოლის მოსწავლეებისათვის პრაქტიკული სამართლის შესწავლა  
**წამოსვლის მიზეზი:** პროექტის დასრულება

იურისტ-კონსულტანტი, კონსტიტუციურ უფლებათა დაცვის ცენტრი, 01.03.2006 - 01.07.2006, 300 ლ, (4 თვე - 0 წელი 4 თვე და 1 დღე)

**მოვალეობები:** მოსახლეობისათვის უფასო იურიდიული კონსულტაციის განწვევა  
**წამოსვლის მიზეზი:** პროექტის დასრულება

სრული სტაჟი 111 თვე (9 წელი 3 თვე და 16 დღე )

# ენები

---

ქართული (მეტყველება: C1, წერა: C1) რუსული (მეტყველება: A1, წერა: A1) ინგლისური (მეტყველება: B1, წერა: B1)

## კომპიუტერული პროგრამები

---

Microsoft Office Word (ძალიან კარგი), Microsoft Office Excel (ძალიან კარგი), Microsoft Office PowerPoint (ძალიან კარგი), eflow (ძალიან კარგი),

## ტრენინგები, სხვა მიღწევები

---

საქართველოს მედიატორთა ასოციაცია, 03.2021-03.2021  
60 საათიანი მედიატორის ტრენინგი, [სერტიფიკატი](#)

ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დავის ალტერნატიული გადაწყვეტის ეროვნული ცენტრი (NCADR), 02.2018-02.2018  
მედიაციის სწავლების მეთოდოლოგია, [სერტიფიკატი](#)

ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დავის ალტერნატიული გადაწყვეტის ეროვნული ცენტრი (NCADR), 12.2017-12.2017  
მედიაციის შესახებ, [სერტიფიკატი](#)

ჩრდილოეთ ტეხასის უნივერსიტეტი, KNOW HOW TRAINING CENTER, 12.2017-12.2017  
რაოდენობრივი კვლევის მეთოდები სოციალურ მეცნიერებებში, [სერტიფიკატი](#)

საქართველოს იუსტიციის სასწავლო ცენტრი, 08.2017-08.2017  
ქალთა მიმართ და ოჯახში ძალადობის აღკვეთის სამართლებრივი საშუალებები, [სერტიფიკატი](#)

სსიპ ი. გოგებაშვილის სახ. თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტი - უმაღლესი განათლების ხელმისაწვდომობის პროგრამების შემუშავება მონაცვლადი ჯგუფებისა და რეგიონებისათვის (DARE)-, 04.2017დღემდე  
ადმინისტრაციული პერსონალის პროფესიული განვითარება სპეციალური საჭიროების მქონე სტუდენტების მომსახურების გაუმჯობესების მიზნით, [სერტიფიკატი](#)

პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ინსპექტორის აპარატი, 11.2016-11.2016  
საკვირაო სემინარი პერსონალურ მონაცემთა დაცვაზე, [სერტიფიკატი](#)

ჩრდილოეთ ტეხასის უნივერსიტეტი, KNOW HOW TRAINING CENTER, 07.2016-07.2016  
21st Century Teaching Methods, [სერტიფიკატი](#)

საქართველოს საზოგადოებრივ საქმეთა ინსტიტუტი, ფონდი ღია საზოგადოება საქართველო, 10.2011-04.2012  
ადგილობრივი თვითმმართველობის საფუძვლები, პრეზენტაციების უნარ-ჩვევებისა და პროექტის მართვაში, [სერტიფიკატი](#)

ნიდერლანდების ინსტიტუტი მრავალპარტიული დემოკრატიისათვის, 09.2011-02.2012  
დემოკრატიის სკოლა, [სერტიფიკატი](#)

„ბუნების მოყვარულთა საზოგადოება,, 05.2007-05.2007  
ბიომრავალფეროვნების შესახებ, [სერტიფიკატი](#)

„ამერიკის ახალგაზრდა იურისტთა ასოციაცია,, 10.2006-10.2006  
პრაქტიკული სამართლის მასწავლებელთა ტრენინგები, [სერტიფიკატი](#)

„კონსტიტუციურ უფლებათა დაცვის ცენტრი,, 03.2006-07.2006  
იურიდიული კლინიკა და სამართლებრივი დახმარება აღ.საქართველოში, [სერტიფიკატი](#)

„ქალები კონფლიქტის პრევენციისა და მშვიდობის მშენებლობისათვის სამხრეთ  
კავკასიაში,, 10.2002-10.2002  
კონფლიქტის ფრევენცია, მშვიდობის მშენებლობა და ქალის როლი მშვიდობის მშენებლობაში,  
[სერტიფიკატი](#)

„სიცოცხლის ფონდი,, 03.2000-08.2001  
გამოყენებითი ეკონომიკის სასწავლო კურსი, [სერტიფიკატი](#)

## ნაშრომები, კუბლიკაციები

---

სტატია, 03.2024, „ადმინისტრაციული ხელშეკრულების სამართლებრივი ბუნება“,

დოქტორანტურის მეორე თემატური სასემინარო ნაშრომი, 02.2024, „კანონიერი ნდობა და  
კანონიერების პრინციპის თანაარსებობა ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ - სამართლებრივ  
აქტებთან მიმართებაში“,

დოქტორანტურის პირველი თემატური სასემინარო ნაშრომი, 08.2018, „ადმინისტრაციული  
ორგანოს მიერ დისკრეციული უფლებამოსილების განხორციელების პრინციპები“,

სამაგისტრო ნაშრომი, 03.2010, „ადმინისტრაციული ხელშეკრულება“,

## რეკომენდატორები

---

ნანა რინკიაშვილი, სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო  
უნივერსიტეტი, სოციალურ მეცნიერებათა, ბიზნესისა და სამართლის ფაკულტეტი,  
rinkiashvili@gmail.com, +995 557 77 85 85, [მიმაგრებული ფაილი](#)

გიორგი გიორგაძე, სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო  
უნივერსიტეტი, მონვეული სპეციალისტი - სოციალურ მეცნიერებათა, ბიზნესისა და  
სამართლის ფაკულტეტი,

giorgi2552@gmail.com, +995 599 506 699

## დამატებითი დოკუმენტები

---

[პირადობა](#)

[ბაკალავრის დიპლომი](#)

[მაგისტრის დიპლომი](#)

## ოჯახის წევრები

---

მეუღლე, გაბა გიგაური, 26.02.1985, საქართველო, თელავი, ზ.ფალიაშვილის ქ.#51

შვილი, სალომე გიგაური, 29.01.2009, საქართველო, თელავი, ზ.ფალიაშვილის ქ.#51

შვილი, ბექა გიგაური, 17.01.2012, საქართველო, თელავი, ზ. ფალიაშვილის ქ.#51

შვილი, ერეკლე გიგაური, 14.11.2019, საქართველო, თელავი, ზ. ფალიაშვილის ქ.# 51

## საკონტაქტო ინფორმაცია

---

მამის სახელი: მევლუდი

სქესი: მდედრობითი

მოქალაქეობა: საქართველო

სამხედრო ვალდებულება: არასამხედრო ვალდებული

პირადი ნომერი: 20001017880

სერია: გ1298526

ფაქტობრივი მისამართი: ზ.ფალიაშვილის ქ.#51, თელავი, საქართველო

რეგისტრაციის მისამართი: ვ.გორგასლის ქ.#6, თელავი, საქართველო

ავტომანქანის მართვის მოწმობის 0343995

ნომერი:

სახლის ტელეფონი: 0350272464