

საჯარო სამართლის იურიდიული პირი

იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო

უნივერსიტეტი



სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის

სპორტის კოორდინატორის საქმიანობის ზოგადი წესი

განხილული და დამტკიცებულია წარმომადგენლობით საბჭოს სხდომაზე:

ოქმი N 5 14.03.2018წ.

წარმომადგენლობითი საბჭოს სპიკერი:



/პროფ. მ. ღარიბაშვილი/

თელავი

2018

სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის

სპორტის კოორდინატორის საქმიანობის ზოგადი წესის შესახებ

მუხლი 1. ზოგადი დებულებანი

- წინამდებარე წესი განსაზღვრავს სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში – „უნივერსიტეტი“) სპორტის კოორდინატორის უფლებამოსილებებს.
- სპორტის კოორდინატორი თავისი კომპეტენციის ფარგლებში ხელმძღვანელობს საქართველოს კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებით, შინაგანაწესითა და წინამდებარე წესით.
- სპორტის კოორდინატორს თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი, რექტორთან შეთანხმებით.

მუხლი 2. სპორტის კოორდინატორი უზრუნველყოფს

- წლიური სამუშაო გეგმის და სასწავლო წლის მანძილზე ჩასატარებელი ღონისძიებების კალენდრის შედგენას;
- სტუდენტებისა და უნივერსიტეტის პერსონალის სპორტულ საქმიანობის ჩატარების ჯანსაღი წესის დამკვიდრების ხელშეწყობას;
- სტუდენტების სპორტულ ღონისძიებებში ჩართულობას, რასობრივი და ეროვნული კუთვნილების და რელიგიური მრწამსის მიუხედავად;
- სპორტული ღონისძიებებისა და უნივერსიადების ორგანიზებას;
- სპორტულ ღონისძიებებში წარმატებული სტუდენტების გამოვლენას და წარდგენას მათ მიმართ წახალისების ღონისძიებების გამოყენების მიზნით;
- წარმატებულ სტუდენტ-სპორტსმენთა მონაწილეობას ქვეყნის მასშტაბით გამართულ უნივერსიადებში;
- გამაჯანსაღებელი და სპორტული ღონისძიებების მომზადებას;
- წარმატებული სპორტსმენებისათვის სპონსორების მოძიებას და მათთვის ხელშეწყობას;
- უნივერსიტეტისათვის პრიორიტეტული სპორტული სახეობების დანერგვისათვის ხელშეწყობას;
- სპორტის სახეობების განვითარებისათვის შესაბამისი მწრთველ-მასწავლებლების მოწვევას;
- სპორტული ბაზებისა და ინვენტარის მოწესრიგებას;
- საუნივერსიტეტო სპორტის სახეობების პოპულარიზაციას.



მუხლი 3. ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის წესი

1. წესში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხორციელდება კანონმდებლობით დადგენილი წესით;
2. წესი ძალაშია დამტკიცებისთანავე.

