



სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო
უნივერსიტეტი

ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის

სადისერტაციო საბჭოს

დ ე ბ უ ლ ე ბ ა

შემუშავებულია ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოსა (ოქმი №17 3.07.2017) და ფაკულტეტის საბჭოს სხდომებზე: ოქმი №10 5.07.2017წ.

დამტკიცებულია აკადემიური საბჭოს სხდომაზე: ოქმი №19. 25.07.2017 წ.

ვამტკიცებ უნივერსიტეტის რექტორი,
აკადემიური საბჭოს თავმჯდომარე

ასოც.პროფ. ირმა შიომვილი



თავი I. ზოგადი დებულებები

მუხლი 1. სადისერტაციო საბჭოს მისია, დოქტორანტურის მიზნები, აკადემიური ხარისხის მინიჭების პირობები და კრიტერიუმები:

1. სადისერტაციო საბჭო იქმნება სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტში (შემდგომში - უნივერსიტეტი) ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტებზე, როგორც დოქტორის აკადემიური ხარისხის მიმნიჭებელი ორგანო.
2. დოქტორანტურა უმაღლესი განათლების მესამე საფეხურია, სასწავლო პროგრამების და სამეცნიერო კვლევების ერთობლიობა, რომლის ძირითადი მიზნებია მეცნიერთა ახალი თაობის მომზადება, დოქტორანტთა ინტეგრაცია საერთაშორისო სამეცნიერო საზოგადოებაში, უნივერსიტეტის/ფაკულტეტის სასწავლო და კვლევითი პოტენციალის განვითარება, გაფართოება და მთავრდება დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭებით;
3. დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭებას ახორციელებს ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტზე შექმნილი სადისერტაციო საბჭო.
4. დოქტორანტურის დასრულებისა და დისერტაციის დაცვის შემთხვევაში დოქტორანტს ენიჭება დოქტორის აკადემიურ ხარისხი მეცნიერების შესაბამის მიმართულებაში/დარგში/სპეციალობაში თუ:
 - ა) განახორციელა ორიგინალური კვლევა და მომზადა სადოქტორო დისერტაცია, რომელიც შეიცავს თეორიული ან/და ექსპერიმენტული კვლევის დასაბუთებულ შედეგებს და წვლილი შეაქვს მეცნიერების განვითარებაში;
 - ბ) კვლევის შედეგები გამოქვეყნებული აქვს ეროვნულ და საერთაშორისო (რეცენზირებად/ რეფერირებად / იმპაქტ ფაქტორის მქონე) სამეცნიერო ჟურნალებში, სამეცნიერო კონფერენციების მასალებში ან სხვა სამეცნიერო გამოცემებში;
 - გ) შეუძლია კოლეგებთან და სამეცნიერო საზოგადოებასთან ადეკვატურად კომუნიკაცია საკვლევ მეცნიერულ სფეროში;
 - დ) წარმატებით დაიცვა სადოქტორო დისერტაცია.
 - ე) შესრულებული აქვს სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული ყველა სავალდებულო მოთხოვნა და პროგრამიდან გამომდინარე დაგროვილი აქვს მინიმუმ 180 კრედიტი (მათ შორის პროგრამით გათვალისწინებული ყველა სავალდებულო კრედიტი).



5. დოქტორანტურის ფარგლებში განხორციელებული კვლევის შედეგები უნივერსიტეტის/ფაკულტეტის მიერ განსაზღვრული სამეცნიერო-კვლევითი სტრატეგიის ნაწილია.

თავი II. დოქტორანტურაში მიღების წესები მუხლი 2. ჩარიცხვის წინაპირობები

1. დოქტორანტურაში სწავლის უფლება აქვს მაგისტრის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის (ან დიპლომის) მქონე პირს, მათ შორის უცხოეთის უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების კურსდამთავრებულს;
2. დოქტორანტურაში სწავლის მსურველმა უნდა წარმოადგინოს შემდეგი დოკუმენტები:
 - ა) განაცხადი უნივერსიტეტის რექტორის სახელზე იმ პროგრამის მითითებით, რომელზეც სურს მას დოქტორანტურაში სწავლა;
 - ბ) მაგისტრის ან მასთან გათანაბრებული ხარისხის (ან დიპლომის) ფლობის დამადასტურებელი საბუთი (დიპლომის დამოწმებული ასლი);
 - გ) სამხედრო მიწერის მოწმობა ან სამხედრო ბილეთი (ვაჟებისთვის);
 - დ) პირადობის მოწმობის ასლი;
 - ე) ავტობიოგრაფია – "CV";
 - ვ) ორი ფოტოსურათი (3 x 4);

ზ) სამოტივაციო წერილი, რომელშიც მკაფიოდ წარმოაჩენს ინტერესების სფეროსა და სამეცნიერო მიზნებს. დაასაბუთებს, რატომ სურს ჩარიცხვის მსურველს აღნიშნულ სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლა.;

თ) უნივერსიტეტის მიერ დადგენილი მომსახურების საფასურის გადახდის დამადასტურებელი ქვითარი;

ი) პროგრამის ხელმძღვანელისა და სავარაუდო სამეცნიერო ხელმძღვანელისა (შესაბამისი დარგის) თანხმობა/რეკომენდაცია, რომელშიც დასაბუთებული იქნება არჩეულ სფეროში კვლევის წარმოების შესაძლებლობა (ეს არ გულისხმობს თემის ზუსტი დასახელების განსაზღვრას);
3. ირიცხება სპეციალობაში მისაღები გამოცდის/გასაჭრების საფუძველზე (სპეციალობასა და უცხო ენაში), უნივერსიტეტის ორგანიზებით. სგანამანათლებლო პროგრამაზე ჩასარიცხად დოქტორანტობის კანდიდატს მოეთხოვება უცხო ენის C1, B2



დონეზე ცოდნის დადასტურება - გამოცდის ჩაბარება უცხო ენაში(ინგლისური|

გერმანული|რუსული|ფრანგული), რომელიც ორგანიზებულია უნივერსიტეტის მიერ. უცხო უცხო ენის ფლობის დონე განისაზღვრება პროგრამების შესაბამისად.

დოქტორანტობის კანდიდატი თავისუფლდება უცხო ენის გამოცდიდან:

ა) არანაკლებ B2 დონეზე ცოდნის დამადასტურებელი საერთაშორისო სერტიფიკატის წარმოდგენის შემთხვევაში:

ინგლისური ენის მიმართულებით - TOEFL IBT 72-94 (72 - ქვედა ზღვარი); TOEFL ITP – 543; IELTS 5.0 – 6.0 (5.0 - ქვედა ზღვარი); გერმანული ენის მიმართულებით - Goethe-Zertifikat B2 Zertifikat Deutsch für den Beruf (ZDFB); ფრანგული ენის მიმართულებით - DELF B2; რუსული ენის მიმართულებით - TPKI-2;

C1 დონეზე ცოდნის დამადასტურებელი საერთაშორისო სერტიფიკატის წარმოდგენის შემთხვევაში - CAE; IELTS - 6.5 – 7.5 (6.5 - ქვედა ზღვარი); FCE (A); TOEFL IBT 95-120 (95 - ქვედა ზღვარი); TOEFL ITP – 627; გერმანული: Goethe-Zertifikat C1 რუსული: TPKI -3; ფრანგული: DALF C1 (ფრანგული ენის გაღრმავებული ცოდნის დიპლომი)

ბ) უმაღლესი განათლების სწავლის ერთ-ერთი საფეხურის უცხოეთში გავლა შესაბამის უცხოენოვან პროგრამაზე (კვალიფიკაციის მინიჭებით);

გ) კანონმდებლობის თანახმად საქართველოს უსდ-ს მიერ გაცემული დიპლომის ან კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დოკუმენტის წარმოდგენა შესაბამის უცხო ენაში.

დამატებით გათვალისწინებული იქნება სამაგისტრო ნაშრომის შეფასება, გამოქვეყნებული შრომები, სამეცნიერო კონფერენციებში მონაწილეობა.

4. დოქტორანტურაში სწავლის უფლებით შეიძლება ისარგებლოს უცხოეთის უნივერსიტეტის კურსდამთავრებულმა “უმაღლესი განათლების შესახებ” საქართველოს კანონის 50-ე მუხლის მოთხოვნათა შესაბამისად.
5. დოქტორანტურაში შემომსვლელს, რომელსაც • ქართულ ენაზე არ აქვს მიღებული განათლება და ქართულენოვან სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამაზე სურს სწავლის გაგრძელება, მოეთხოვება ქართული ენის შესაბამისი დონის დამადასტურებელი სერტიფიკატის წარმოდგენა ან, მისი არქონის შემთხვევაში, ქართული ენაში გამოცდის ჩაბარება.
6. დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებაში სადისერტაციო საბჭოს შეუძლია ჩააბას/ მოიწვიოს სხვა სამეცნიერო-კვლევითი დაწესებულებები უნივერსიტეტის მიერ გაფორმებული ხელშეკრულების/ მემორანდუმის საფუძველზე.



7. უნივერსიტეტის რექტორი დოქტორანტთან და სამეცნიერო ხელმძღვანელთან აფორმებს ცალ-ცალკე ხელშეკრულებებს.
8. სტუდენტს (დოქტორანტს) უფლება აქვს ისარგებლოს მობილობის წესით, გადავიდეს და გადაიტანოს ნებისმიერ ადგილას თავისი დაფინანსება (როგორც სახელმწიფო, ისე კერძო), აგრეთვე აირჩიოს საგანმანათლებლო პროგრამა კანონის შესაბამისად.
9. დოქტორანტურაში ჩარიცხვის შესახებ ინდივიდუალურ სამართლებრივ აქტს გამოსცემს უნივერსიტეტის რექტორი დეკანის წარდგინების საფუძველზე.
10. დოქტორანტთა სწავლის საფასური განისაზღვრება უნივერსიტეტში მოქმედი წესის თანახმად.
11. მისაღები კონტინგენტი განისაზღვრება, პროგრამის ხელმძღვანელებთან შეთანხმებით, დეკანის წარდგინებით გამოცემული რექტორის ინდივიდუალურ-სამართლებრივი აქტით;

მუხლი 3. დოქტორანტურის აკადემიური შინაარსი

1. დოქტორანტურაში სწავლის მოცულობა 180 კრედიტია, სემესტრის ვადები განისაზღვრება აკადემიური კალენდრის მიხედვით. გადასახადი რეგულირდება სტუდენტთა საფასურის გადახდის წესის შესახებ დებულებით.
- ა) დოქტორანტს უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანების საფუძველზე შეიძლება გაუგრძელდეს სწავლის ვადა მაქსიმუმ 4 სემესტრით.
2. დოქტორანტურაში სწავლების ერთადერთი ფორმაა დასწრებული.
3. სწავლების ენაა ქართული. უცხო ენაზე სწავლების უფლება შეიძლება მიეცეს დოქტორანტს საერთაშორისო ხელშეკრულების/პროექტის ფარგლებში ან აკადემიური და სადისერტაციო საბჭოს გადაწყვეტილებით მხოლოდ ცალკეულ კომპონენტებზე / სასწავლო კურსებზე. უცხოენოვანი პროგრამის არსებობის შემთხვევაში სწავლება დასაშვებია პროგრამით გათვალისწინებულ უცხო ენაზე.
4. დოქტორანტურაში სწავლის პერიოდში დოქტორანტმა უნდა განახორციელოს ორიგინალური სამეცნიერო კვლევა, რომელიც შეიცავს თეორიული ან/დაქასპერიმენტული კვლევების დასაბუტებულ შედეგებს და წილილი შეაქვს მეცნიერებაში.



5. დოქტორანტს, სასწავლო გეგმის ფარგლებში, შეუძლია მონაწილეობა მიიღოს სასწავლო-სამეცნიერო პროცესში.
6. დოქტორანტურაში სწავლის განმავლობაში დოქტორანტმა უნდა დააგროვოს პროგრამით გათვალისწინებული მინიმუმ 180 კრედიტი კვლევით და სასწავლო კომპონენტებში.
7. სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტებია:
- 7.1. ა) სასწავლო კომპონენტი საგანმანათლებლო პროგრამის შემადგენელი ნაწილია, რომელიც წარმოდგენილია სასწავლო კურსის, მოდულის, პროფესორის ასისტირების, თემატური სემინარის, პრაქტიკის, შემოქმედებითი/ პრაქტიკული სახის პროექტის, ან სხვა კომპონენტის სახით;
- ბ) დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კომპონენტის კრედიტების ჯამური რაოდენობა არ უნდა აღემატებოდეს 60 კრედიტს. სასწავლო კომპონენტები განსაზღვრულია კონკრეტული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის მიხედვით.
- გ) დოქტორანტს მოეთხოვება შემოთავაზებული კურსების (სავალდებულო და არჩევითი კურსები) გავლა. აუცილებელია, ყველა სავალდებულო საგანში ჰქონდეს მინიჭებული კრედიტი. აღნიშნული კურსები დოქტორანტს აძლევს ფუნდამენტურ ცოდნას არჩეულ სფეროში კვლევების განსახორციელებლად. სასწავლო კომპონენტი ფასდება პროგრამით გათვალისწინებული კურსების შესაბამის სილაბუსებში გაწერილი შეფასების კრიტერიუმების მიხედვით.
- დ) პროფესორის ასისტირება: დოქტორანტურაში სწავლის პერიოდში დოქტორანტი ვალდებულია ასისტირება გაუწიოს აკადემიურ პერსონალს და მონაწილეობა მიიღოს უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესში. პროფესორის ასისტირება გულისხმობს შემდეგა: სამუშაო ჯგუფში პრაქტიკულების ჩატარებას ბაკალავრიატისა და მაგისტრატურის სტუდენტებისათვის; შუალედური და საბოლოო გამოცდის საკითხების და/ან ტესტების მომზადებას; სტუდენტთა ნაშრომების გასწორებას (შესაძლებელია საბაკალავრო და სამაგისტრო ნაშრომების შეფასება საბაკალავრო ნაშრომების ხელმძღვანელობა).

7.2. სამეცნიერო-კვლევითი/კვლევითი კომპონენტი დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამის შემადგენელი ნაწილია, რომელიც წარმოდგენილია დისერტაციის ან შემოქმედებითი/ საშემსრულებლო ნამუშევრის ან სხვა სამეცნიერო პროექტის/ ნაშრომის/აქტივობის სახით;



კვლევითი კომპონენტი (სადისერტაციო ნაშრომის შესრულება და დაცვა - მინიმუმ 120 კრედიტი):

უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სწავლების მესამე საფეხურის დამამთავრებელი ეტაპია და მისი მიზანია სპეციალობაში მიღებული თეორიული და პრაქტიკული ცოდნის სისტემატიზაცია და კონკრეტული სამეცნიერო ამოცანის/ების დასაბუთებული გადაწყვეტა. სადისერტაციო ნაშრომმა უნდა გამოავლინოს დასმულ საკითხებთან დაკავშირებული კვლევის მეთოდებისა და ექსპერიმენტების დაგეგმვისა და განხორციელების ფლობის დონე და მომავალი პროფესიული საქმიანობის პირობებში დოქტორანტის მზადყოფნა დამოუკიდებელი მუშაობისთვის. ნაშრომის შესრულებას ხელმძღვანელობს გამოცდილი პროფესორი.

დისერტაცია უნდა ასახავდეს თეორიული და/ან ექსპერიმენტული (ემპირიული) კვლევის მეცნიერულად დასაბუთებულ ახალ შედეგებს, რომელსაც წვლილი შეაქვს დარგის განვითარებაში და უნდა ქმნიდეს ახალი ცოდნის მიღების საშუალებას, სრულად უნდა პასუხობდეს დარგის უახლეს გამოწვევებს.

დისერტაციის დაცვაზე დაშვება ხდება პროგრამით გათვალისწინებული მინიმალური სტანდარტის შესრულების შემდეგ, რომელიც გაწერილია კონკრეტული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამაში. დისერტაციის მომზადების, გაფორმების, წარდგენის და შეფასების წესი განსაზღვრულია კონკრეტული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის მიხედვით.

მუხლი 4. დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი

1. სადისერტაციო თემის სამეცნიერო ხელმძღვანელი/ხელმძღვანელები შეიძლება იყოს ფაკულტეტის პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი ან დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე სხვა პირი. დოქტორანტს უფლება აქვს, აირჩიოს ხელმძღვანელი სხვა უმაღლესი სასწავლებლიდან დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე პირი (მოწვეული). სამეცნიერო ხელმძღვანელს უნდა ჰქონდეს მეცნიერების მოცემულ დარგში სამეცნიერო კვლევის გამოცდილება. დოქტორანტს უფლება აქვს სადისერტაციო საბჭოსთან შეთანხმებით აირჩიოს ხელმძღვანელი სამეცნიერო-კვლევითი დაწესებულებიდანაც.
2. სადისერტაციო თემის სამეცნიერო ხელმძღვანელობა ჩვეულებრივ გულისხმობს რეგულარულ შეხვედრა-კონსულტაციებს.
3. სამეცნიერო ხელმძღვანელის მიერ უნივერსიტეტში დაგვაცებული დაგვაცებული დოკანის №1



თანამდებობის დატოვება არ იწვევს დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელის სტატუსის დაკარგვას. ასეთ შემთხვევაში ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭო ღებულობს გადაწყვეტილებას მისი მოწვევის შესახებ და რექტორის ბრძანების საფუძველზე მასთან ფორმდება შესაბამისი შრომითი ხელშეკრულება.

6. დოქტორანტს აქვს უფლება, დასაბუთებული მოთხოვნის საფუძველზე შეცვალოს სამეცნიერო ხელმძღვანელი, ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოსთან შეთანხმებით, თუ ის არ ასრულებს ხელშეკრულებით განსაზღვრულ პირობას. აგრეთვე, ხელმძღვანელს აქვს უფლება უარი თქვას დოქტორანტის ხელმძღვანელობაზე, ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოსთან შეთანხმებით, დასაბუთებული მოთხოვნის საფუძველზე. ასეთ დროს დოქტორანტის მხრიდან თემის შეცვლის მოთხოვნის არსებობის შემთხვევაში პროგრამის ხელმძღვანელი არგუმენტირებული მოთხოვნით მიმართავს სადისერტაციო საბჭოს.

7. ამ მუხლის მე-6 პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევებში, დოქტორანტის მხრიდან განაცხადის წარმოუდგენლობის შემთხვევაში, სადისერტაციო თემა რჩება უცვლელი. ხოლო, დოქტორანტის მხრიდან თემის შეცვლასთან დაკავშირებით განაცხადის წარმოდგენის შემთხვევაში, პროგრამის ხელმძღვანელი აკეთებს არგუმენტირებულ წერილს სადისერტაციო საბჭოს სახელზე.

8. დოქტორანტისა და სამეცნიერო ხელმძღვანელის დასაბუთებული მოთხოვნის საფუძველზე მეორე სასწავლო წლის დაწყებისთანავე (ერთი თვის ვადაში) შესაძლებელია შეიცვალოს სადისერტაციო ნაშრომი. ამის შესახებ გადაწყვეტილებას იღებს სადისერტაციო საბჭო.

9. სადისერტაციო ნაშრომის/სათაურის კორექტირება შესაძლებელია განხორციელდეს დოქტორანტურაში სწავლის დასრულებამდე (სადოქტორო ნაშრომის ოფიციალურ წარდგენამდე). თუ იგი არ სცდება სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის საკვლევი სფეროს ჩარჩოს; ასეთ შემთხვევაში, დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი შუამდგომლობით მიმართავს ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს, რომელიც ორი კვირის ვადაში განიხილავს შუამდგომლობას და იღებს შესაბამის გადაწყვეტილებას.

10. დოქტორანტისთვის სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლა განიხილება, როგორც შიდა მობილობა.

11. სადისერტაციო თემებს იხილავს და ღია კენჭისყრით ამტკიცებს სადისერტაციო საბჭო პროგრამის ხელმძღვანელების წარდგინებით დოქტორანტის ჩარიცხვიდან არაუგვიანეს მესამე თვისა.



თავი III. სადისერტაციო საბჭო

მუხლი 5. სადისერტაციო საბჭოს სტრუქტურა

1.დოქტორის აკადემიური ხარისხის მიმნიჭებელი ორგანო არის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭო;

2.სადისერტაციო საბჭო ანიჭებს აკადემიურ ხარისხს მეცნიერების შესაბამის მიმართულებაში/დარგში/სპეციალობაში.

3.სადისერტაციო საბჭო თავის ფუნქციონირებას ახორციელებს წინამდებარე დებულების მიხედვით. დებულებას ამტკიცებს უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭო.

4.სადისერტაციო საბჭოს მიერ წარმოებული ყველა ოფიციალური დოკუმენტი მოწმდება ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის ბეჭდით.

5.საბჭოს შემადგენლობაში შედის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის ყველა პროფესორი და ასოცირებული პროფესორი. საბჭოს შემადგენლობაში საჭიროების შემთხვევაში, საბჭოს გადაწყვეტილებით, შეიძლება შევიდნენ დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე სხვა პირებიც.

6.სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარეს თავისი შემადგენლობიდან ღია კენჭისყრით ირჩევს სადისერტაციო საბჭო 4 წლით, სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით. ერთი და იგივე პირი საბჭოს თავმჯდომარედ შეიძლება არჩეულ იქნეს ზედიზედ მხოლოდ ორჯერ. საბჭოს პირველ სხდომას, თავმჯდომარის არჩევამდე, უძღვება ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დეკანი.

7.სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე საბჭოს წევრებიდან წარადგენს მდივნის კანდიდატურას, რომელსაც ამტკიცებს საბჭო ღია კენჭისყრით 4 წლის ვადით, ხმათა უმრავლესობით.

8.სადისერტაციო საბჭოს შემადგენლობაში ცვლილებების შეტანის საფუძველია საბჭოს წევრის უკასუხისმგებლობა, საბჭოს სხდომების ხშირი გაცდენები, აგრეთვე აკადემიური თანამდებობის დაკავება/დაკარგვა ან ისეთი ვითარება, როდესაც საბჭოს წევრს არ შეუძლია თავისი მოვალეობის შესრულება.



9. სადოქტორო დისერტაციის გაფორმების მეთოდური ინსტრუქცია და ტექნიკური მოთხოვნები, (მოცულობა, ფორმატი, შრიფტის სახეობა და ზომა) განსაზღვრულია სადისერტაციო საბჭოს დებულებითა და სადოქტორო ნაშრომის სილაბუსით.

მუხლი 6. სადისერტაციო საბჭოს სხდომები და ფუნქციები

1. სადისერტაციო საბჭო გადაწყვეტილებებს იღებს საბჭოს სხდომებზე. სხდომა უფლებამოსილია, თუ მას ესწრება წევრთა სიითი შემადგენლობის 2/3. გადაწყვეტილება მიღებულია, თუ მას ხმას მისცემს დამსწრეთა უმრავლესობა.
2. საბჭოს მიერ მიღებული ნებისმიერი გადაწყვეტილება ფორმდება ოქმის სახით, რომელსაც ხელს აწერენ საბჭოს თავმჯდომარე და მდივანი.
3. საბჭო უფლებამოსილია, თავმჯდომარის წარდგინებით დანიშნოს დისერტაციის შემფასებლები (რეცეზენტები) და დისერტაციის დაცვის თარიღი;
4. საბჭოს თავმჯდომარის წარდგინებით სადისერტაციო საბჭო ნიშნავს სადისერტაციო კოლეგიას/დარგობრივ კოლეგიას.
5. სადისერტაციო საბჭო იღებს გადაწყვეტილებას დოქტორანტისათვის სამეცნიერო ხელმძღვანელისა და თემის დამტკიცების შესახებ.
6. საბჭო უფლებამოსილია შეიკრიბოს საბჭოს წევრთა 2/3 -ის მოთხოვნით.

მუხლი 7. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის უფლებამოსილება

1. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე საბჭოს სხდომებს იწვევს საჭიროებისამებრ.
2. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის სხდომაზე დაუსწრებლობის შემთხვევაში, სადისერტაციო საბჭო თავმჯდომარის მოვალეობის შესრულებას ავალებს საბჭოს ერთერთ წევრს.
3. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის წარდგინებით საბჭო ნიშნავს სადისერტაციო კოლეგიას / დარგობრივ კოლეგიას. (კონკრეტული დარგობრივი კოლეგია შიძლება შეკრიბოს თვეში არა უმეტეს ორჯერ).
4. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს შემფასებლებს, ასევე დისერტაციის დაცვის თარიღს. სასურველია დოქტორანტს დაქნიშნოს ორი შემფასებელი (რეცეზენტი), აუცილებელია ერთი იყოს სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო, სამეცნიერო-კვლევითი ან სხვა დაწესებულებიდან და ა. შ.

5. შემფასებელი (რეცეზენტი) არ შეიძლება იყოს:



ა) დოქტორანტის მიერ შესრულებული რომელიმე სამეცნიერო ნაშრომის/პროექტის თანაავტორი;

ბ) იმ სტრუქტურული ერთეულის წევრი, სადაც მუშაობა დოქტორანტი.

გ) თანამდებობრივად დამოკიდებული პირი.

6. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარემ დოქტორანტს უნდა აცნობოს შემფასებლების მიერ მიღებული გადაწყვეტილების შესახებ. დაცვაზე დაშვების შემთხვევაში, შეტყობინებაში მითითებული უნდა იყოს დაცვის თარიღიც.

7. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე ანგარიშვალდებულია ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს, ფაკულტეტის საბჭოსა და უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს წინაშე.

8. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე ვალდებულია წელიწადში ერთხელ ანგარიშით წარდგეს სადისერტაციო საბჭოს წინაშე გაწეული საქმიანობისა შესახებ.

მუხლი 8. სადისერტაციო საბჭოს მდივანის უფლებამოსილება

სადისერტაციო საბჭოს მდივანი უზრუნველყოფს საბჭოს ორგანიზაციულ საქმიანობას. აწარმოებს დოქტორანტის სადისერტაციო დოკუმენტაციას მოთხოვნების გათვალისწინებით და საჭიროებისამებრ ათავსებს მას უნივერსიტეტის ვებ-გვერდზე.

თავი IV. სადისერტაციო საქმის წარმოება

მუხლი 9. სადისერტაციო ნაშრომი

- დისერტაცია უნდა წარმოადგენდეს დოქტორანტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო მუშაობის შედეგს, ახასიათებდეს სიახლე და წვლილი შეჰქონდეს შესაბამისი სამეცნიერო დარგის განვითარებაში.
- დისერტაცია უნდა შესრულდეს ქართულ ენაზე. უცხოენოვანი პროგრამის შემთხვევაში პროგრამით გათვალისწინებულ უცხო ენაზე.

მუხლი 10. სადისერტაციო ნაშრომის გაფორმება

- დისერტაცია ქართულ ენაზე უნდა გაფორმდეს სადისერტაციო საბჭოს დებულებითა და სადისერტაციო ნაშრომის სილაბუსით დადგენილი ფაკულტეტის მოთხოვნების დაცვით;



2. დისერტაციის სატიტულო ფურცელი უნდა გაფორმდეს სადისერტაციო საბჭოს დებულებითა და სადისერტაციო ნაშრომის სილაბუსის შესაბამისად. (იხ. დანართი);
3. სადისერტაციო ნაშრომის ზღვრული მოცულობა უნდა შეადგენდეს 130– 200 გვერდს დანართისა და ციტირებული ლიტერატურის გარეშე (დანართის მოცულობა არ იზღუდება), ფურცლის ზომა – A4, შრიფტის სახეობა - Sylfaen, ინგლისური ტექსტი უნდა შესრულდეს Times New Roman შრიფტით. შრიფტის ზომა - 12, თავებისა და ქვეთავების დასახელების შრიფტის ზომა შესაბამისად უნდა იყოს 16 და 14 სტრიქონებს შორის მანძილი - 1,5; გვერდის საზღვრები: ზემოდან და ქვემოდან - 2,5 სმ; მარცხნიდან - 3სმ; მარჯვნიდან - 1,5 სმ.
4. დისერტაციის ყოველი თავი უნდა დაიწყოს ახალი ფურცლიდან, ქვეთავი უნდა გაგრძელდეს იმავე გვერდიდან; დაუშვებელია თავისუფალი სივრცის ან გვერდის დატოვება.
5. გვერდების ნუმერაცია: ყველა გვერდი, გარდა სატიტულო ფურცლისა, უნდა დაინომროს თანამიმდევრობით. გვერდები ინომრება ქვედა კიდეზე ცენტრში, არაბული ციფრებით.
6. ნაშრომს უნდა ახლდეს წყაროებისა და გამოყენებული ლიტერატურის სია. ლიტერატურის დანომვრა უმჯობესია ანბანის მიხედვით ან გამოყენების თანამიმდევრობის შესაბამისად;
7. დაცვის შემდეგ სასურველია, დისერტაციის გამოქვეყნება მონოგრაფიის სახით, რომელიც განთავსდება საქართველოს პარლამენტის ეროვნულ ბიბლიოთეკაში.

მუხლი 11. სადისერტაციო ნაშრომის წარდგენა

1. დისერტაცია სადისერტაციო საბჭოს გადაეცემა 3 აკინძულ და 1 ელექტრონულ ეგზემპლარად უნივერსიტეტის ვებ-გვერდზე განსათავსებლად. სადისერტაციო საბჭოს გადაეცემა აგრეთვე ავტორეფერატის ელექტრონული ვერსია ქართულ და უცხო (ინგლისურ, გერმანულ, ფრანგულ ან რუსულ) ენებზე (დაცვაზე დაშვების ნებართვის შემდეგ) ვებ-გვერდზე განსათავსებლად.
2. დისერტაციას თან ერთვის განმცხადებლის ახსნა-განმარტება იმის თაობაზე, რომ თემა მის მიერ არის შესრულებული და ნაშრომში გამოყენებული ყველა წყარო სათანადოდ არის მითითებული.
3. დოქტორანტმა უნდა წარმოადგინოს პროგრამით განსაზღვრული მინიმალური სტანდარტის შესაბამისად დისერტაციის თემის ირგვლივ გამოქვეყნებული არანაკლებ სამი სამეცნიერო ნაშრომი, რომელთაგან ერთი მაინც გამოქვეყნებული უნდა იყოს საერთაშორისო რეცენზირებად/რეფერირებად/იმფაქტ ფაქტორის მქონე



სამეცნიერო ჟურნალში. დოქტორანტს, აგრეთვე, მოეთხოვება მინიმუმ ერთ საერთაშორისო სამეცნიერო კონფერენციაში მონაწილეობა დასწრებული ფორმით. დამატებითი პირობები შესაძლებელია განისაზღვროს სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის მიხედვით.

4. დოკუმენტები კრედიტების ათვისების შესახებ;
5. სამეცნიერო ხელმძღვანელ(ებ)ის დასკვნა იმის თაობაზე, რომ ნაშრომი დასრულებულია და შეიძლება მისი საჯარო განხილვა შესაბამისი აკადემიური ხარისხის მოსაპოვებლად.

მუხლი 12. წერილობითი დასკვნა დისერტაციის შესახებ

1. დისერტაციის წარდგენის შემდეგ წერილობით დასკვნას ადგენს ორი შემფასებელი (რეცენზენტი).
 2. შემფასებლებმა (რეცენზენტებმა) თავიანთი წერილობითი დასკვნა უნდა წარმოადგინონ დისერტაციის გადაცემიდან არა უგვიანეს 1 თვისა.
 3. დასკვნაში მითითებული უნდა იყოს გადაწყვეტილება დისერტაციის დაცვაზე დაშვების ან დაცვაზე უარის თქმის შესახებ.
 4. იმ შემთხვევაში, თუ წერილობითი დასკვნები განსხვავდება ერთმანეთისაგან, ინიშნება მესამე შემფასებელი (რეცენზენტი) სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის მიერ. მესამე შემფასებელს (რეცენზენტს) თემის დასკვნისთვის ეძლევა 1 თვე.
 5. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარემ დოქტორანტს უნდა აცნობოს შემფასებლის (რეცენზენტის) მიერ მიღებული გადაწყვეტილების შესახებ. დაცვაზე დაშვების შემთხვევაში შეტყობინებაში მითითებული უნდა იყოს დაცვის თარიღი. შეტყობინებიდან დაცვის თარიღამდე დოქტორანტს უნდა მიეცეს 1 თვე დასკვნების გასაცნობად დაცვისათვის მოსამზადებლად.
 6. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვაზე არდაშვების შემთხვევაში, სადისერტაციო ნაშრომი და შემფასებლების (რეცენზენტების) წერილობითი დასკვნები შეინახება სადისერტაციო საბჭოს დოკუმენტაციაში. დოქტორანტი უფლებამოსილია გაეცნოს ამ დოკუმენტებს.

მუხლი 13. ავტორეფერატი

1. ავტორეფერატი უნდა შეიცავდეს სატიტულო ფურცელს. ავტორეფერატში მოცემული უნდა იყოს: საკვლევი თემის აქტუალურობა, სამუშაოს მიზანი, კვლევის ობიექტი და მეთოდები, ნაშრომის ძირითადი შედეგები და მეცნიერული სიახლე; მითითებული უნდა იყოს დისერტაციის მოცულობა და სტრუქტურა; გადმოცემული



- უნდა იყოს დისერტაციის მირითადი შედეგები თავების მიხედვით; აგრეთვე, რეკომენდაციები და ზოგადი დასკვნები;
2. ავტორეფერატში წარმოდგენილი უნდა იყოს ავტორის მიერ გამოქვეყნებული იმ ნაშრომების და კვლევების ჩამონათვალი, რომელთა შინაარსი შესაბამისობაშია დისერტაციის თემატიკასთან და ასახულია სადისერტაციო ნაშრომში;
 3. ავტორეფერატში უნდა იყოს ინფორმაცია ნაშრომის სხვადასხვა დონეზე წარდგენის (კონფერენციებზე, ფორუმებზე, სიმპოზიუმებზე, სემინარებზე და სხვ.) შესახებ;
 4. ავტორეფერატი უნდა შესრულდეს დადგენილი მოთხოვნების შესაბამისად (დანართი 2).

მუხლი 14. სადისერტაციო კოლეგია

1. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის წარდგინებით დოქტორანტის დისერტაციის დაცვაზე დაშვების შემთხვევაში სადისერტაციო საბჭო ქმნის სადისერტაციო კოლეგიას.
2. სადისერტაციო კოლეგია უნდა შედგებოდეს მეცნიერების იმ დარგის სულ მცირე ხუთი წევრისაგან, რომელშიც შესრულებულია დისერტაცია.
3. კოლეგიაში დამატებით უნდა შედიოდნენ დისერტაციის სამეცნიერო ხელმძღვანელი/ები და შემფასებლები (რეცენზენტები). სადისერტაციო კოლეგიაში შეიძლება შეყვანილ იქნენ დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე სხვა პირებიც თემის სპეციფიკის გათვალისწინებით.
4. თუ სადისერტაციო ნაშრომი მომზადებულია მეცნიერების იმ დარგში, რომლის

წარმომადგენელიც არის სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე, იგი უფლებამოსილია იყოს კოლეგიის წევრი და ამავდროულად კოლეგიის თავმჯდომარეც. სხვა შემთხვევაში შესაძლებელია წარმართოს კოლეგიის მუშაობის პროცედურული ნაწილი.

5. სადისერტაციო კოლეგია/დარგობრივი კოლეგია სადისერტაციო ნაშრომის შეფასების შემდეგ ადგენს ოქმს შესაბამისი აკადემიური ხარისხის მინიჭების შესახებ და შეფასების უწყისთან ერთდ უგზავნის ფაკულტეტის საბჭოს, შემდეგ დეკანს.

მუხლი 15. დაცვა

1. დაცვა არის საჯარო, მის მსვლელობასა და შედეგებზე უნდა შედგეს საბოლოო ოქმი. დაცვა ითვალისწინებს დოქტორანტის მიერ 30 წუთამდე მოხსენებით თემის წარმოდგენა-პრეზენტაციას.
2. მოხსენებას მოსდევს სამეცნიერო პაექრობა კოლეგიისა და სადისერტაციო საბჭოს წევრთა მონაწილეობით. დაცვა შეიძლება გაგრძელდეს მაქსიმუმ 120 წუთი.



3. ერთი კოლეგიის წინაშე ერთ დღეს შეიძლება დაინიშნოს არა უმეტეს ორი დისერტაციის დაცვა.

4. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის ენა არის ქართული. უცხოენოვანი პროგრამის არსებობის შემთხვევაში შესაბამისი უცხო ენა.

მუხლი 16. შეფასება

1. დისერტაციის საჯარო დაცვაზე დაშვება ხდება შემფასებელთა (რეცენზენტთა) წინასწარი დადებითი დასკვნების საფუძველზე.

2. სადისერტაციო ნაშრომი ფასდება სადისერტაციო კოლეგიის მიერ დახურულ სხდომაზე პროგრამაში გაწერილი დაცვის შეფასების კრიტერიუმების მიხედვით დაცვის დასრულებისთანავე.

3. დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამის სამეცნიერო-კვლევითი კომპონენტი/ კომპონენტების შეფასების სისტემა:

ა) ფრიადი (summa cum laude) – შესანიშნავი ნაშრომი;

ბ) ძალიან კარგი (magna cum laude) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს ყოველმხრივ აღემატება;

გ) კარგი (cum laude) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს აღემატება;

დ) საშუალო (bene) – საშუალო დონის ნაშრომი, რომელიც წაყენებულ ძირითად მოთხოვნებს აკმაყოფილებს;

ე) დამაკმაყოფილებელი (rite) – შედეგი, რომელიც, ხარვეზების მიუწედავად, წაყენებულ მოთხოვნებს მაინც აკმაყოფილებს;

ვ) არადამაკმაყოფილებელი (insufficient) – არადამაკმაყოფილებელი დონის ნაშრომი, რომელიც ვერ აკმაყოფილებს წაყენებულ მოთხოვნებს მასში არსებული მნიშვნელოვანი ხარვეზების გამო;

ზ) სრულიად არადამაკმაყოფილებელი (sub omni canone) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს სრულიად ვერ აკმაყოფილებს.

დასახელებულიდან რომელიმეს მინიჭება ხდება კომისიის წევრთა შეთანხმებით/ხმათა უმრავლესობის საფუძველზე.

ხმების თანაბრად გადანაწილების შემთხვევაში, გადამწყვეტია კოლეგიის თავმჯდომარის ხმა.

4. ამ მუხლის მე-3 პუნქტის, „ვ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული შეფასების მიღების შემთხვევაში დოქტორანტს უფლება ეძლევა ერთი წლის განმავლობაში წარადგინოს გადამუშავებული სადისერტაციო ნაშრომი, ხოლო „ზ“ ქვეპუნქტით



გათვალისწინებული შეფასების მიღების შემთხვევაში დოქტორანტი კარგავს იგივე სადისერტაციო ნაშრომის წარდგენის უფლებას.

შენიშვნა: სადისერტაციო საბჭომ სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელთან ერთად შეიძლება განსაზღვროს თემიდან გამომდინარე შეფასების ინდიკატორები.

5. დისერტაცია ითვლება დაცულად, თუ სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის მიხედვით მიიღო დადებითი შეფასება.
6. ერთი-ერთი შემფასებლის (რეცენზენტის) დაცვაზე დაუსწრებლობის შემთხვევაში გათვალისწინებული უნდა იქნეს მისი წერილობითი შეფასება.
7. კოლეგიის თავმჯდომარე კოლეგიის დასაბუთებულ გადაწყვეტილებას დოქტორანტს აცნობს ზეპირად.
8. თუ დისერტაცია არ იქნა დაცული (დოქტორანტის არ გამოცხადების შემთხვევაში ან/და კვორუმის არ არსებობის შემთხვევაში), დაცვის გამეორება შესაძლებელია მომდევნო 6 თვის განმავლობაში. დოქტორანტის განცხადება განმეორებით დაცვის მოთხოვნის შესახებ კოლეგიას უნდა წარედგინოს შედეგის გამოცხადებიდან 1 თვის განმავლობაში.

მუხლი 17. დოქტორის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დიპლომი

1. სადისერტაციო საბჭოს მიერ დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭების შემდეგ პირი უფლებამისილია იწოდებოდეს შესაბამისი სამეცნიერო მიმართულების/დარგის/სპეციალობის დოქტორად.
2. სადოქტორო პროგრამის კურსდამთავრებულზე გაიცემა დიპლომი საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობის თანახმად დამტკიცებული დიპლომის ფორმის შესაბამისად.

მუხლი 18. დოქტორანტურის სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის და აკადემიური ხარისხის ბათილად ცნობის პირობები



1. მინიმალური სტანდარტის შეუსრულებლობის შემთხვევაში.
2. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შეუსრულებლობისას ან სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის რეგულაციებით გათვალისწინებული სხვა მოთხოვნების შეუსრულებლობის შემთხვევაში სადისერტაციო საბჭო მსჯელობს სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის/დოქტორის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დიპლომის/კვალიფიკაციის არგაცემის ან ჩამორთმევის შესახებ და მიმართავს რექტორს შესაბამისი გადაწყვეტილებით.
3. სადისერტაციო საქმის წარმოებისას არასწორი მონაცემების წარდგენა და/ან დისერტაციაში პლაგიატის გამოვლენა არის დოქტორის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დიპლომის არგაცემის ან ჩამორთმევის საფუძველი. შესაბამის გადაწყვეტილებას იღებს სადისერტაციო საბჭო.

თავი V. დებულებაში ცვლილებების შეტანის წესი

მუხლი 19. დებულებაში ცვლილებების შეტანის წესი

1. დებულებაში შესატან ცვლილებებს შეიმუშავებს ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭო.
2. დებულებაში შესატან ცვლილებებს ამტკიცებს უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭო ფაკულტეტის საბჭოს (დეკანის) წარდგინებით.

თავი VI

დასკვნითი დებულებები

მუხლი 20. დებულების ამოქმედებასთან დაკავშირებით

1. ძალადაკარგულად გამოცხადდეს „ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს (დოქტორანტურის) დებულება“ უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს მიერ № 9 ოქმით (29.02. 2016 წ.) დამტკიცებული.
2. 2017 წლის სექტემბრამდე დოქტორანტის მიერ შესრულებული ავტორეფერატისა და სადისერტაციო ნაშრომის პარამეტრები/ ტექნიკური მახასიათებლები/ ვადები/ პირობები, გარდა შეფასებათა სისტემისა, შესაძლებელია დაცული იქნეს ძველი წესის თანახმად.



მუხლი 21. დებულების ამოქმედება

1. სადისერტაციო საბჭოს დებულება ძალაში შედის დამტკიცებისთანავე.



ღანართები



დანარათი 1

სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო
უნივერსიტეტი

ხელნაწერის უფლებით

დოქტორანტის სახელი, გვარი

დისერტაციის დასახელება

დისერტაცია

წარმოდგენილია ფილოლოგიის
დოქტორის (1005) აკადემიური ხარისხის მოსაპოვებლად
და აკადემიური ხარისხის მოსაპოვებლად

სამეცნიერო ხელმძღვანელი (ხელმძღვანელები):

ხელმძღვანელის (ხელმძღვანელების) სახელი გვარი

სამეცნიერო ხარისხი, აკადემიური თანამდებობა

თელავი.....

20...წ.



დანართი 2

ავტორეფერატის კომპიუტერზე მომზადებისა და მისი სტამბური ბეჭდვის მოთხოვნები

1. საგამომცემლო მოთხოვნები:

ავტორეფერატი უნდა იყოს სტამბური წესით დაბეჭდილი A5 ფორმატის მქონე ბროშურის სახით, მაღალი ხარისხის ქაღალდზე. ტექსტი უნდა იყოს მკაფიო, რედაქტირებული და სტილისტურად გამართული.

ავტორეფერატის ბოლო გვერდზე მითითებული უნდა იყოს საგამომცემლო რეკვიტიზები: სტამბის დასახელება, რედაქტორი, სტილისტი.

2. შესრულების ენა:

ავტორეფერატი უნდა შესრულდეს ორ ენაზე, ქართულსა და ერთ-ერთ (ინგლისურ, გერმანულ, ფრანგულ ან რუსულ) უცხო ენაზე. ქართულ-ინგლისური, ქართულ-გერმანული, ქართულ-ფრანგული ან ქართულ-რუსული ტექსტების იდენტურობაზე პასუხისმგებელია დოქტორანტი. ორივე ტექსტი იბეჭდება ერთ ბროშურაში, ქართულ-ინგლისური, ქართულ-გერმანული, ქართულ-ფრანგული ან ქართულ-რუსული თანამიმდევრობით.

3. მოცულობა:

ავტორეფერატის მოცულობა ორივე ენაზე არ უნდა აღემატებოდეს 45 ნაბეჭდ გვერდს.

4. ავტორეფერატის მომზადება კომპიუტერზე:

ფურცლის ზომა: ავტორეფერატის კომპიუტერული ტექსტი უნდა მომზადდეს A4 ფორმატზე, ვერტიკალური ორიენტაციით. დაუშვებელია თავისუფალი სივრცის ან გვერდის დატოვება.

მინდორი:

მარცხენა მინდორი უნდა შეადგენდეს – 38 მმ, დანარჩენი – 25 მმ.



შრიფტი:

ქართული ტექსტი უნდა შესრულდეს სტანდარტული შრიფტით – Sylfaen, შრიფტის ზომა – 11. სათაურების შრიფტის ზომა და სატიტულო ფურცლის წარწერების ზომა შეიძლება იყოს 14 ან 16. სტრიქონებს შორის ინტერვალი უნდა იყოს 1.

ინგლისური ტექსტი უნდა შესრულდეს Times New Roman – ით, იგივე ზომებში.

გვერდების ნუმერაცია: ყველა გვერდი, გარდა სატიტულო ფურცლისა, უნდა იქნეს დანომრილი თანამიმდევრობით. გვერდები ინომრება ქვედა კიდეზე ცენტრში, არაბული ციფრებით.

სატიტულო ფურცელი და მეორე გვერდი უნდა გაფორმდეს დანართი 2.1-ის და დანართი 2.2-ის შესაბამისად.

დისერტაციის დაცვის დრო და ადგილი იწერება ხელით და დასტურდება სადისერტაციო საბჭოს მდივნის ხელმოწერით

5. კომპიუტერზე გამობეჭდვა:

ავტორეფერატის ტექსტი უნდა დაიბეჭდოს ლაზერულ ან სხვა ანალოგიურ საბეჭდ საშუალებაზე, რომელიც უზრუნველყოფს ბეჭდვის მაღალ ხარისხს. ტექსტი უნდა გამოიბეჭდოს 80 გ/მ² სიმკვრივის ქაღალდის ერთ მხარეს.

6. ავტორეფერატის შინაარსი:

ავტორეფერატში ასახული უნდა იყოს: საკულტურული თემის აქტუალურობა, სამუშაოს მიზანი, კვლევის ობიექტი და მეთოდები, ნაშრომის ძირითადი შედეგები და მეცნიერული სიახლე; მითითებული უნდა იყოს დისერტაციის მოცულობა და სტრუქტურა; გადმოცემული უნდა იყოს დისერტაციის ძირითადი შედეგები თავების მიხედვით; აგრეთვე, რეკომენდაციები და ზოგადი დასკვნები;

ავტორეფერატში წარმოდგენილი უნდა იყოს. ავტორის მიერ გამოქვეყნებული მხოლოდ იმ ნაშრომების და კვლევების ჩამონათვალი, რომელთა შინაარსი შესაბამისობაშია დისერტაციის თემატიკასთან და ასახულია სადისერტაციო ნაშრომში;

ავტორეფერატში უნდა იყოს ინფორმაცია ნაშრომის სხვადასხვა დონეზე წარდგინების (კონფერენციებზე, ფორუმებზე, სიმპოზიუმებზე, სემინარებზე და სხვ.) შესახებ;



დანართი 2.1.

სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტი
ხელნაწერის უფლებით

დოქტორანტის სახელი, გვარი

დისერტაციის დასახელება

სპეციალობა ქართული ლიტერატურა

ფილოლოგიის დოქტორის (1005) აკადემიური ხარისხის მოსაპოვებლად
წარდგენილი დისერტაციის

ა ვ ტ ო რ ე ფ ე რ ა ტ ი

თელავი 20... წ.



დანართი 2.2.

სამუშაო შესრულებულია სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის ქართული ფილილოგიის დეპარტამენტში

სამეცნიერო ხელმძღვანელ(ებ)ი: _____

შემფასებლები (რეცენზენტები): _____

დაცვა შედგება 20____ წლის "____" _____, ____ საათზე სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს სხდომაზე: კორპუსი აუდიტორია _____

მისამართი: საქართველო, თელავი, 2200

ქართული უნივერსიტეტის ქუჩა N 1

ტელ: +995 350 27 24 01

დისერტაციის გაცნობა შეიძლება თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ბიბლიოთეკასა და ვებ-გვერდზე: <http://tesau.edu.ge>

სადისერტაციო საბჭოს მდივანი _____

