



იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტი
პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე სასწავლო პროცესის სახარჯი მასალებით
უწყვეტად უზრუნველყოფის წესი

დამტკიცებულია წარმომადგენლობითი საბჭოს სხდომაზე

ოქმი N 1 15.01-----2016წ.

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებისთვის საჭირო მასალებით უზრუნველყოფის მიზნით, კონკრეტული მასალების მოთხოვნით კონკრეტული პროგრამის ხელმძღვანელი მიმართავს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს.

პროგრამის ხელმძღვანელის მოთხოვნაში არგუმენტირებულად უნდა იყოს დასაბუთებული მასალების მიზნობრიობა, რაოდენობა, კონკრეტული ვადები.

ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი, თავის მხრივ ვალდებულია მიიღოს შესაბამისი ზომები მასალების უწყვეტად მიწოდების მიზნით.

წარმომადგენლობითი საბჭოს სპიკერი:



პროფ. მ. ლარიბაშვილი