იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

სოციალურ მეცნიერებათა, ბიზნესისა და სამართლის ფაკულტეტი

სადისერტაციო საბჭოს (დოქტორანტურის) დებულება

განხილულია ფაკულტეტის საბჭოს სხდომაზე: ოქმი №__ ,, __‘‘ ,,__‘‘ ____ წ.

დამტკიცებულია აკადემიური საბჭოს სხდომაზე: ოქმი №__ ,, __‘‘ ,,__‘‘ ____ წ.

უნივერსიტეტის რექტორი,
აკადემიური საბჭოს
თავმჯდომარე

თელავი
2015

თავი I. ზოგადი დებულებები

მუხლი 1. სადისერტაციო საბჭოს მისია, დოქტორანტურის მიზნები, აკადემიური ხარისხის მინიჭების პირობები და კრიტერიუმები

1. სადისერტაციო საბჭო იქმნება იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტში (თესაუ-ში), როგორც დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამის განმახორციელებელი და დოქტორის აკადემიური ხარისხის მიმნიჭებელი ორგანო.

2. დოქტორანტურა უმაღლესი განათლების მესამე საფეხურია, რომლის ძირითადი მიზნებია მეცნიერთა ახალი თაობის მომზადება, დოქტორანტის ინტეგრაცია საერთაშორისო სამეცნიერო საზოგადოებაში, თესაუ-ს სასწავლო და კვლევითი პოტენციალის განვითარება და გაფართოება.

3. დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭებას ეკონომიკის, სამართლის, სახელმწიფო მართვის ან სოციალურ მეცნიერებათა სხვა მიმართულებებით ახორციელებს თესაუ-ს სოციალურ მეცნიერებათა, ბიზნესისა და სამართლის სადისერტაციო საბჭო.

4. დოქტორანტურის წარმატებით გავლის შემთხვევაში დოქტორანტს ენიჭება დოქტორის აკადემიურ ხარისხი მეცნიერების შესაბამის დარგში თუ:

ა) განახორციელა ორიგინალური კვლევა და მოამზადა სადოქტორო დისერტაცია, რომელიც შეიცავს თეორიული ან/და ექსპერიმენტული კვლევის დასაბუთებულ შედეგებს და წვლილი შეაქვს მეცნიერების განვითარებაში;

ბ) კვლევის შედეგები გამოქვეყნებული აქვს ნაციონალურ და საერთაშორისო რეცენზირებად ან/და რეფერირებად სამეცნიერო ჟურნალებში, სამეცნიერო კონფერენციების მასალებში ან სხვა გამოცემებში;

გ) შეუძლია კოლეგებთან და სამეცნიერო საზოგადოებასთან ადეკვატურ დონეზე კომუნიკაცია საკვლევ მეცნიერულ სფეროში;

დ) წარმატებით დაიცვა სადოქტორო დისერტაცია.

5. დოქტორანტურის ფარგლებში განხორციელებული კვლევითი პროდუქტები თესაუ-ს მიერ განსაზღვრული სამეცნიერო-კვლევითი სტრატეგიის ნაწილია.

თავი II. დოქტორანტურაში მიღების წესები

მუხლი 2. ჩარიცხვის წინაპირობები

1. დოქტორანტურაში სწავლის უფლება აქვს მაგისტრის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის (ან – დიპლომის) მქონე პირს, მათ შორის უცხოეთის უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების კურსდამთავრებულს;

2. დოქტორანტურაში სწავლის მსურველმა უნდა წარმოადგინოს შემდეგი დოკუმენტები:

ა) განაცხადი უნივერსიტეტის რექტორის სახელზე იმ დარგის მითითებით, რომელზეც სურს მას დოქტორანტურაში სწავლა.

ბ) მაგისტრის ან მასთან გათანაბრებული ხარისხის (ან – დიპლომის) ფლობის დამადასტურებელი საბუთი (დიპლომის დამოწმებული ასლი);

დ) პირადობის მოწმობის ასლი;

ე) ავტობიოგრაფია – "CV";

ვ) ორი ფოტოსურათი.

3. ჩარიცხვა ხდება სპეციალობაში მისაღები გამოცდის საფუძველზე. დამატებით გათვალისწინებული იქნება: სამაგისტრო ნაშრომის (ან სახელმწიფო – საკვალიფიკაციო

გამოცდების) შეფასება, გამოქვეყნებული შრომები, სამეცნიერო კონფერენციებში მონაწილეობა.

ამასთან, დოქტორანტურაში სწავლის მსურველი, რომელსაც საერთაშორისო სამეცნიერო ჟურნალში ან საერთაშორისო სამეცნიერო კონფერენციის (სიმპოზიუმის და ა.შ.) მასალებში, ანდა უცხოეთში გამოქვეყნებული აქვს ერთი სამეცნიერო ნაშრომი მაინც, ჩაირიცხება უგამოცდოდ.

4. დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებაში სადისერტაციო საბჭოს შეუძლია ჩააბას სხვა სამეცნიერო-კვლევითი დაწესებულებები უნივერსიტეტის მიერ გაფორმებული ხელშეკრულების საფუძველზე.

5. უნივერსიტეტის რექტორი დოქტორანტთან და სამეცნიერო ხელმძღვანელთან აფორმებს ცალ-ცალკე ხელშეკრულებებას.

6. სტუდენტს (დოქტორანტს) უფლება აქვს ისარგებლოს მობილობის წესით, გადავიდეს და გადაიტანოს ნებისმიერ ადგილას თავისი დაფინანსება (როგორც სახელმწიფო, ისე კერძო), აგრეთვე აირჩიოს საგანმანათლებლო პროგრამა.

მუხლი 3. დოქტორანტურის აკადემიური შინაარსი

1. დოქტორანტურაში სწავლის ხანგრძლივობაა 3 წელი. სწავლის ვადის დამთავრებამდე დისერტაციის წარმოუდგენლობის შემთხვევაში, დოქტორანტს უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანების საფუძველზე შეიძლება გაუგრძელდეს სწავლის ვადა ექვსი თვით, ან ერთი წლით - დამატებითი პერიოდისათვის სწავლის საფასურის გადახდის შემთხვევაში;

2. დოქტორანტურაში სწავლების ერთადერთი ფორმაა დასწრებული;

3. სწავლების ენაა ქართული. უცხო ენაზე სწავლების უფლება შეიძლება მიეცეს დოქტორანტს საერთაშორისო ხელშეკრულების საფუძველზე ან სადისერტაციო საბჭოს გადაწყვეტილებით;

4. დოქტორანტურაში სწავლის პერიოდში დოქტორანტმა უნდა განახორციელოს დამოუკიდებელი სამეცნიერო კვლევა, რომელიც შეიცავს ღირებულ სიახლეს მოცემულ სამეცნიერო დარგში;

5. გარდა ამისა, დოქტორანტი მისი სასწავლო გეგმის ფარგლებში მონაწილეობას იღებს სასწავლო-სამეცნიერო სემინარებში;

6. დოქტორანტურაში სწავლის განმავლობაში დოქტორანტმა უნდა დააგროვოს 180 კრედიტი კვლევით და სასწავლო კომპონენტებზე ;

7. კვლევითი კომპონენტი მოიცავს:

- **პროსპექტუსი** – დოქტორანტი ამზადებს კვლევის ძირითად მონახაზს, რომელიც მან დროის განსაზღვრულ პერიოდში უნდა დაასრულოს და დისერტაციის სახით წარმოადგინოს. პროსპექტუსზე მუშაობა იწყება დოქტორანტის სწავლის პირველივე ფაზაში. დოქტორანტი ვერ დაიწყებს კვლევითი სამუშაოების და კოლოკვიუმის შესრულებას, თუ ფაკულტეტის საბჭომ არ დაამტკიცა დოქტორანტის პროსპექტუსი. პროსპექტუსის შეფასება წარმოებს თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის მიერ შემუშავებული სტანდარტის მიხედვით.

- **კოლოკვიუმი** –კოლოკვიუმზე უნდა მოხდეს დოქტორანტის მიერ ჩატარებული კვლევების პრეზენტაცია-განხილვა. კვლევა წარმოადგენს პუბლიკაციას (ან პუბლიკაციებს), რომელიც უნდა გამოქვეყნდეს სამეცნიერო რეფერირებად/რეცენზირებად ჟურნალში. პუბლიკაციები უნდა მომზადდეს იმ დარგში, რომელშიც დოქტორანტი წერს სადისერტაციო ნაშრომს. დოქტორანტს ევალება ორი კოლოკვიუმის მომზადება, შესაბამისად სულ მცირე ორი პუბლიკაციის გამოქვეყნება. დოქტორანტისათვის სავალდებულო კოლოკვიუმის მომზადება და ჩაბარება უნდა მოხდეს თემის ხელმძღვანელთან შეთანხმებით სწავლების და პროსპექტუსის კომპონენტების შესრულების შემდეგ სადისერტაციო ნაშრომის წარდგენამდე ნებისმიერ დროს, დოქტორანტის თავისუფალი არჩევანის მიხედვით (თუმცა პროგრამის აუცილებელი სემესტრული და საკრედიტო განაწილებიდან გამომდინარე, ცხრილში პირველი და მეორე კოლოკვიუმები პირობითად სემესტრებშია მითითებული).

კოლოკვიუმს აფასებს სადოქტორო კომისია, რომელსაც აკომპლექტებს ფაკულტეტის საბჭო პროგრამის ხელმძღვანელის, ფაკულტეტის აკადემიური პერსონალიდან და შესაბამისი დარგობრივი პროფილის მოწვეული პროფესორებისგან. კოლოკვიუმის შეფასების სისტემა დეტალურადაა გაწერილი შესაბამის სილაბუსში.

დოქტორანტი ირჩევს სადისერტაციო ნაშრომის თემას და სამეცნიერო ხელმძღვანელს არაუგვიანეს ჩარიცხვიდან პირველი წლისა. დისერტაცია უნდა წარმოადგენდეს დოქტორანტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო მუშაობის შედეგს, ახასიათებდეს სიახლე და წვლილი შეჰქონდეს შესაბამისი სამეცნიერო დარგის განვითარებაში.

სადისერტაციო ნაშრომის შესრულება – უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სწავლების მესამე საფეხურის დამამთავრებელი ეტაპია და მისი მიზანია სპეციალობაში მიღებული თეორიული და პრაქტიკული ცოდნის სისტემატიზაცია და კონკრეტული სამეცნიერო ამოცანის/ების დასაბუთებული გადაწყვეტა. ნაშრომმა უნდა გამოავლინოს დასმულ საკითხებთან დაკავშირებული კვლევის მეთოდებისა და ექსპერიმენტების დაგეგმვისა და განხორციელების ფლობის დონე და მომავალი პროფესიული საქმიანობის პირობებში დოქტორანტის მზადყოფნა დამოუკიდებელი მუშაობისთვის. ნაშრომის შესრულებას ხელმძღვანელობს გამოცდილი პროფესორი.

დისერტაცია უნდა ასახავდეს თეორიული და/ან ექსპერიმენტული (ემპირიული) კვლევის მეცნიერულად დასაბუთებულ ახალ შედეგებს, რომელსაც წვლილი შეაქვს დარგის განვითარებაში; სრულად უნდა პასუხობდეს დარგის უახლეს გამოწვევებს.

დისერტაციის დაცვა: დასრულებული თემის საჯარო დაცვა ხდება მას შემდეგ, როდესაც დისერტანტი პროგრამით გათვალისწინებულ ყველა კომპონენტს წარმატებით გაივლის და მიიღებს შესაბამის კრედიტებს – 150, ხოლო დაცვას ენიჭება 30 კრედიტი; შესაბამისად, კურსდამთავრებულს დოქტორის აკადემიური ხარისხი არ მიენიჭება, თუ არ დააგროვა პროგრამით გათვალისწინებული 180 კრედიტი. დისერტაციის მომზადების, წარდგენის და შეფასების წესი განსაზღვრულია თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ მეცნიერებათა, ბიზნესის და სამართლის ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს და დოქტორანტურის დებულებით.

სასწავლო კომპონენტი მოიცავს :

1. **სწავლა** – დოქტორანტს მოეთხოვება შემოთავაზებული კურსებიდან 40 კრედიტის(სავალდებულო და არჩევითი კურსები) გავლა. მნიშვნელოვანია, რომ გავლილი ჰქონდეს ყველა სავალდებულო საგანი. აღნიშნული კურსები დოქტორანტს აძლევს ფუნდამენტალურ ცოდნას გამოყენებითი ეკონომიკის სფეროში კვლევების საწარმოებლად. აღნიშნულ კურსებზე დოქტორანტი რეგისტრირდება სასწავლო წლის პირველ და მეორე სემესტრში. კომპონენტის შეფასება წარმოებს არჩეული კურსების სილაბუსებში შეფასების გაწერილი კრიტერიუმების მიხედვით.

2) **პროფესორის ასისტირება**: დოქტორანტურაში სწავლის პერიოდში დოქტორანტი ვალდებულია ასისტირება გაუწიოს აკადემიურ პერსონალს და მონაწილეობა მიიღოს უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესში.

პროფესორის ასისტირება გულისხმობს შემდეგს: სამუშაო ჯგუფის პრაქტიკულების ჩატარებას ბაკალავრიატისა და მაგისტრატურის სტუდენტებისათვის; შუალედური და საბოლოო გამოცდის საკითხების და/ან ტესტების მომზადებას; სტუდენტთა ნაშრომების გასწორებას (შესაძლებელია საბაკალავრო და სამაგისტრო ნაშრომების რეცენზირება, საბაკალავრო ნაშრომების ხელმძღვანელობა).

მუხლი 4. დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი

1. დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი შეიძლება იყოს თესაუ-ს შესაბამისი დარგის სრული პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი, ან დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე სხვა პირი. სამეცნიერო ხელმძღვანელს უნდა ჰქონდეს მეცნიერების

მოცემულ დარგში სამეცნიერო კვლევის გამოცდილება. დოქტორანტს უფლება აქვს სადისერტაციო საბჭოსთან შეთანხმებით აირჩიოს ხელმძღვანელი სხვა უმაღლესი ან სამეცნიერო-კვლევითი დაწესებულებიდანაც.

2. დოქტორანტის მიერ შერჩეული პროფესორი იღებს გადაწყვეტილებას და წერილობითი სახით ადასტურებს, რომ თანახმაა იყოს მისი სამეცნიერო ხელმძღვანელი;

3. თუ შერჩეული პირი - პროფესორი თანხმობას განაცხადებს დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელობაზე, დოქტორანტი და პროფესორი თანხმდებიან თემის დასრულების ვადებზე და ხელმძღვანელობის ფორმაზე;

4. დოქტორანტის ხელმძღვანელობა ჩვეულებრივ გულისხმობს რეგულარულ შეხვედრა-კონსულტაციებს. დოქტორანტთან მუშაობა სამეცნიერო ხელმძღვანელს შეუძლია აგრეთვე ონლაინ რეჟიმში.

თავი III. სადისერტაციო საბჭო

მუხლი 5. სადისერტაციო საბჭოს სტრუქტურა

1. სადისერტაციო საბჭო არის დოქტორის აკადემიური ხარისხის მიმნიჭებელი ორგანო. იგი შედგება თესაუ-ს სოციალურ მეცნიერებათა ბიზნესისა და სამართლის ფაკულტეტის ყველა პროფესორის და ასოცირებული პროფესორისაგან. სადისერტაციო საბჭოს შემადგენლობაში ამავე საბჭოს გადაწყვეტილებით შედიან (შეიძლება შევიდნენ) დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე სხვა პირებიც.

2. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარეს თავისი შემადგენლობიდან ღია კენჭისყრით ირჩევს სადისერტაციო საბჭო 4 წლის ვადით, სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით. სადისერტაციო საბჭოს მდივანს ამტკიცებს სადისერტაციო საბჭო თავმჯდომარის წარდგინებით 4 წლის ვადით.

3. სადისერტაციო საბჭოს შემადგენლობაში ცვლილებების შეტანის საფუძველია საბჭოს წევრის უპასუხისმგებლობა, საბჭოს სხდომების ხშირი გაცდენები, აგრეთვე აკადემიური თანამდებობის დაკავება ან ისეთი ვითარება, როდესაც საბჭოს წევრს არ შეუძლია თავისი მოვალეობის შესრულება.

მუხლი 6. სადისერტაციო საბჭოს სხდომები და ფუნქციები

1. სადისერტაციო საბჭო გადაწყვეტილებებს იღებს საბჭოს სხდომებზე. სხდომა უფლებამოსილია, თუ მას ესწრება წევრთა სიითი შემადგენლობის 2/3. გადაწყვეტილება მიღებულია, თუ მას ხმას მისცემს დამსწრეთა უმრავლესობა.

2. საბჭოს მიერ მიღებული ნებისმიერი გადაწყვეტილება ფორმდება ოქმის სახით, რომელსაც ხელს აწერენ საბჭოს თავმჯდომარე და მდივანი.

3. სადისერტაციო საბჭო განსაზღვრავს სადისერტაციო თემის მოცულობას, ფორმატს, შრიფტის ზომასა და სხვა ტექნიკურ მონაცემებს.

4. სადისერტაციო საბჭო იღებს გადაწყვეტილებას დოქტორანტისათვის სამეცნიერო ხელმძღვანელისა და თემის დამტკიცების შესახებ.

5. დოქტორანტურაში ჩარიცხვის შესახებ ინდივიდუალურ სამართლებრივ აქტს გამოსცემს უნივერსიტეტის რექტორი.

მუხლი 7. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის უფლებამოსილება

1. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე იწვევს საბჭოს სხდომებს საჭიროებისამებრ, ხოლო დაცვისათვის – თვეში არა უმეტეს ორისა.
2. საბჭოს თავმჯდომარე წყვეტს შემფასებლების დანიშვნის საკითხს, ასევე დისერტაციის დაცვის თარიღს. აუცილებელია ერთი შემფასებელი იყოს სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო, სამეცნიერო-კვლევითი ან სხვა დაწესებულებიდან და ა. შ.
3. შემფასებელი არ შეიძლება იყოს:
   ა) დისერტანტის მიერ შესრულებული რომელიმე სამეცნიერო ნაშრომის თანაავტორი;
   ბ) იმ სამეცნიერო ჯგუფის წევრი, სადაც შესრულდა დისერტაცია ან იმ სტრუქტურული ერთეულის წევრი, სადაც მუშაობს დისერტანტი;
   გ) დისერტანტზე თანამდებობრივად დამოკიდებული პირი.
4. საბჭოს თავმჯდომარე საბჭოს შემადგენლობიდან ნიშნავს სადისერტაციო კოლეგიას.
5. საბჭოს თავმჯდომარე უზრუნველყოფს დოქტორანტურისათვის სავალდებულო აქტივობების ორგანიზებას.
6. საბჭოს თავმჯდომარე ანგარიშვალდებულია უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს და ფაკულტეტის საბჭოს წინაშე.
7. საბჭოსა და თავმჯდომარის ნებისმიერი გადაწყვეტილება დოქტორანტს უნდა ეცნობოს წერილობით.
8. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე ვალდებულია წელიწადში ერთხელ ანგარიშით წარდგეს სადისერტაციო საბჭოს წინაშე გაწეული საქმიანობისა და მომდევნო ღონისძიებების შესახებ.

მუხლი 8. სადისერტაციო საბჭოს მდივანი

1. სადისერტაციო საბჭოს მდივანი უზრუნველყოფს საბჭოს ორგანიზაციულ საქმიანობას. იგი აწარმოებს დოქტორანტის სადისერტაციო დოკუმენტაციას და ათავსებს მას თესაუს საინფორმაციო ვებ-გვერდზე.

თავი IV. სადისერტაციო საქმის წარმოება

მუხლი 9. სადისერტაციო ნაშრომი

1. დისერტაცია უნდა წარმოადგენდეს დოქტორანტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო მუშაობის შედეგს, ახასიათებდეს სიახლე და წვლილი შეჰქონდეს შესაბამისი სამეცნიერო დარგის განვითარებაში.
2. დისერტაცია უნდა შესრულდეს ქართულ ენაზე. სადისერტაციო საბჭოს ნებართვით დასაშვებია მისი სხვა ენაზე შესრულება.

მუხლი 10. სადისერტაციო ნაშრომის გაფორმება

1. დისერტაცია ქართულ ენაზე უნდა გაფორმდეს სადისერტაციო საბჭოს მიერ დადგენილი ფორმისა და მოთხოვნების დაცვით;
2. სადისერტაციო საბჭოს აქვს უფლება, განსაკუთრებულ შემთხვევაში (განსაკუთრებულობა უნდა იყოს მკაცრად დასაბუთებული და არგუმენტებით გამაგრებული მომთხოვნი მხარის მიერ) დაუშვას გამონაკლისი მისი სხვა ენაზე შესრულებისათვის;
3. თუ დისერტაცია სრულდება სხვა ენაზე, ასეთ შემთხვევაში კვლევის ძირითადი შედეგები დისერტაციაში წარმოდგენილ უნდა იქნეს ქართულ ენაზე;
4. დისერტაცია უნდა წარმოადგენდეს დოქტორანტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო მუშაობის შედეგს, ახასიათებდეს სიახლე და ხელს უწყობდეს განათლების სამეცნიერო დარგის განვითარებას;
5. თუ დოქტორანტი ჩართულია სამეცნიერო–კვლევით ჯგუფში, მაშინ უნდა გამოიკვეთოს მისი წილი შესრულებულ სამუშაოში;
6. დისერტაციის სატიტულო ფურცელი უნდა გაფორმდეს სადისერტაციო საბჭოს მოთხოვნის შესაბამისად. (იხ. დანართი);
7. სადისერტაციო ნაშრომის ზღვრული მოცულობა უნდა შეადგენდეს 130– 180 (300000-400000 ასო-ნიშანი) გვერდს დანართისა და ციტირებული ლიტერატურის გარეშე (დანართის მოცულობა არ იზღუდება), ფურცლის ზომა – A4, შრიფტის სახეობა - Sylfaen, ინგლისური ტექსტი უნდა შესრულ-დეს Times New Roman შრიფტით. შრიფტის ზომა - 12, თავებისა და ქვეთავების დასახელების შრიფტის ზომა შესაბამისად უნდა იყოს 16 და 14 სტრიქონებს შორის მანძილი - 1,5; გვერდის საზღვრები: ზემოდან და ქვემოდან - 2,5 სმ; მარცხნიდან - 3სმ; მარჯვნიდან - 1,5 სმ.
8. დისერტაციის ყოველი თავი უნდა დაიწყოს ახალი ფურცლიდან, ქვეთავი უნდა გაგრძელდეს იმავე გვერდიდან; დაუშვებელია თავისუფალი სივრცის ან გვერდის დატოვება.
9. გვერდების ნუმერაცია: ყველა გვერდი, გარდა სატიტულო ფურცლისა, უნდა დაინომროს თანამიმდევრობით. გვერდები ინომრება ქვედა კიდეზე ცენტრში, არაბული ციფრებით.
10. ნაშრომს უნდა ახლდეს წყაროებისა და გამოყენებული ლიტერატურის სია. ლიტერატურის დანომვრა უმჯობესია ანბანის მიხედვით ან გამოყენების თანამიმდევრობის შესაბამისად;

11. დისერტაციას, რომელ ენაზეც არ უნდა იყოს იგი შესრულებული, დასაწყისში უნდა ახლდეს მოკლე ვერსია ქართულ და ინგლისურ ენაზე (თითოეული ვერსიის მოცულობა უნდა იყოს 15–20 გვერდი);
12. დაცვის შემდეგ, ექვსი თვის განმავლობაში, აუცილებელია დისერტაციის გამოქვეყნება ბეჭდური (მონოგრაფია) და ელექტრონული სახით;
13. ბეჭდური სახით გამოქვეყნებული მონოგრაფიის 10 ეგზემპლარი უნდა გადაეცეს თესაუს ბიბლიოთეკას.

მუხლი 11. სადისერტაციო ნაშრომის წარდგენა

1. დისერტაცია სადისერტაციო საბჭოს გადაეცემა 3 აკინძულ და 1 ელექტრონულ ეგზემპლარად თესაუ-ს ვებ-გვერდზე განსათავსებლად. სადისერტაციო საბჭოს გადაეცემა აგრეთვე ავტორეფერატის ელექტრონული ვერსია ქართულ და უცხო (ინგლისურ, გერმანულ, ფრანგულ ან რუსულ) ენებზე (შემფასებლების მიერ დისერტაციის მოწონების შემდეგ) ვებ-გვერდზე განსათავსებლად.

2. დისერტაციას თან ერთვის განმცხადებლის ახსნა-განმარტება იმის თაობაზე, რომ თემა მის მიერ არის შესრულებული და რომ ნაშრომში გამოყენებული ყველა წყარო სათანადოდ არის მითითებული.

3. დოქტორანტმა უნდა წარმოადგინოს დისერტაციის თემის ირგვლივ გამოქვეყნებული არანაკლებ ორი სამეცნიერო ნაშრომის (თეზისების, სტატიების ან სხვა) სია, რომელთაგან ერთი მაინც გამოქვეყნებული უნდა იყოს საერთაშორისო რეცენზირებად ან/და რეფერირებად სამეცნიერო ჟურნალში ან საერთაშორისო სამეცნიერო კონფერენციის მასალებში, ანდა უცხოეთის გამოცემებში, წინააღმდეგ შემთხვევაში, ერთ ნაშრომს უნდა გააჩნდეს უცხოელი მეცნიერის დადებითი შეფასება.

4. დოქტორანტმა უნდა წარადგინოს ცნობა - კრებსითი უწყისი, მის მიერ კრედიტების ათვისების შესახებ,

5. სამეცნიერო ხელმძღვანელის დასკვნა იმის თაობაზე, რომ ნაშრომი დასრულებულია და შეიძლება მისი საჯარო განხილვა.

მუხლი 12. წერილობითი დასკვნა დისერტაციის შესახებ

1. დისერტაციის წარდგენის შემდეგ წერილობით დასკვნას ადგენს ორი შემფასებელი.

2. შემფასებლებმა თავიანთი წერილობითი დასკვნა უნდა წარმოადგინონ დისერტაციის წარდგენიდან არა უგვიანეს 2 თვისა.

3. დასკვნაში მითითებული უნდა იყოს გადაწყვეტილება დისერტაციის დაცვაზე დაშვების, მისი შესწორების მიზნით დოქტორანტისათვის უკან დაბრუნების ან დაცვაზე უარის თქმის შესახებ. უმნიშვნელო შენიშვნების შემთხვევაში დისერტაციის მიღება ხდება ხარვეზების გამოსწორების შემდეგ.

4. შესწორების მიზნით დოქტორანტისათვის უკან დაბრუნების შემთხვევაში, დისერტაცია ხელახლა უნდა იქნეს წარდგენილი 1 წლის ვადაში, წინააღმდეგ შემთხვევაში პირი დაცვაზე აღარ დაიშვება.

5. იმ შემთხვევაში, თუ წერილობითი დასკვნები განსხვავდება ერთმანეთისაგან, ინიშნება მესამე შემფასებელი სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის მიერ. მესამე შემფასებელს თემის შეფასებისათვის ეძლევა 1 თვე.

6. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარემ დოქტორანტს წერილობით უნდა აცნობოს შემფასებლების მიერ მიღებული გადაწყვეტილების შესახებ. დაცვაზე დაშვების შემთხვევაში შეტყობინებაში მითითებული უნდა იყოს დაცვის თარიღიც. შეტყობინებიდან დაცვის თარიღამდე დოქტორანტს უნდა მიეცეს მინიმუმ 1 თვე დაცვისათვის მოსამზადებლად. დოქტორანტს ეძლევა უფლება გაეცნოს შემფასებლების დასკვნებს.

7. დაცვაზე დაშვების უარის შემთხვევაში, უარყოფილი დისერტაცია და შემფასებლების წერილობითი დასკვნები შეინახება სადისერტაციო საბჭოს არქივში. დოქტორანტი უფლებამოსილია გაეცნოს ამ დოკუმენტებს.

მუხლი 13. ავტორეფერატი

1. ავტორეფერატი უნდა შეიცავდეს სატიტულო ფურცელს. ავტორეფერატში მოცემული უნდა იყოს: საკვლევი თემის აქტუალურობა, სამუშაოს მიზანი, კვლევის ობიექტი და მეთოდები, ნაშრომის ძირითადი შედეგები და მეცნიერული სიახლე; მითითებული უნდა იყოს დისერტაციის მოცულობა და სტრუქტურა; გადმოცემული უნდა იყოს დისერტაციის ძირითადი შედეგები თავების მიხედვით; აგრეთვე, რეკომენდაციები და ზოგადი დასკვნები;
2. ავტორეფერატში წარმოდგენილი უნდა იყოს ავტორის მიერ გამოქვეყნებული იმ ნაშრომების და კვლევების ჩამონათვალი, რომელთა შინაარსი შესაბამისობაშია დისერტაციის თემატიკასთან და ასახულია სადისერტაციო ნაშრომში;
3. ავტორეფერატში უნდა იყოს ინფორმაცია ნაშრომის სხვადასხვა დონეზე წარდგინების (კონფერენციებზე, ფორუმებზე, სიმპოზიუმებზე, სემინარებზე და სხვ.) შესახებ;
4. ავტორეფერატი უნდა შესრულდეს დადგენილი ფორმის მიხედვით **(დანართი3)**.

მუხლი 14. სადისერტაციო კოლეგია

1. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე დოქტორანტის დისერტაციის დაცვაზე დაშვების შემთხვევაში ქმნის სადისერტაციო კოლეგიას.

2. სადისერტაციო კოლეგია უნდა შედგებოდეს მეცნიერების იმ დარგის სულ მცირე სამი წევრისაგან, რომელშიც შესრულებულია დისერტაცია.

3. კოლეგიაში დამატებით უნდა შედიოდნენ დისერტაციის ხელმძღვანელი და თემის შემფასებლები. სადისერტაციო კოლეგიაში შეიძლება შეყვანილ იქნენ დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე სხვა პირებიც.

4. სადისერტაციო კოლეგიის თავმჯდომარე უნდა იყოს სადისერტაციო საბჭოს წევრი, რომელიც არ არის ხელმძღვანელი ან შემფასებელი. ის შეიძლება იყოს სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარეც.

5. თუ სადისერტაციო ნაშრომი მომზადებულია მეცნიერების იმ დარგში, რომლის წარმომადგენელიც არის სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე, იგი ავტომატურად შედის სადისერტაციო კოლეგიის შემადგენლობაში.

მუხლი 15. დაცვა

1. დაცვა არის საჯარო, მის მსვლელობასა და შედეგებზე უნდა შედგეს საბოლოო ოქმი. დაცვა ითვალისწინებს დოქტორანტის მიერ 30 წუთამდე მოხსენებით თემის წარმოდგენა-პრეზენტაციას.

2. მოხსენებას მოსდევს სამეცნიერო პაექრობა. დაცვა არ უნდა აღემატებოდეს 120 წუთს.

3. ერთი კომისიის წინაშე ერთ დღეს შეიძლება დაინიშნოს არა უმეტეს ორი დისერტაციის დაცვა.

მუხლი 16. შეფასება

1. დისერტაციის საჯარო დაცვაზე დაშვება ხდება რეცენზენტთა წინასწარი დადებითი დასკვნების საფუძველზე.

2. სადისერტაციო ნაშრომი ფასდება სადისერტაციო კოლეგიის მიერ დახურულ სხდომაზე შეფასების კრიტერიუმების მიხედვით დაცვის დასრულებისთანავე.

3. დისერტაციის შეფასების კრიტერიუმებია:

ა) რეცენზენტთა შეფასება: 60 ქულა, ***(2 x 30 =60%)*, რომლებიც ფასდება შემდეგი ქვეკრიტერიუმებით:**

1) საკვლევი თემის აქტუალობა: 10 ქულა
2) ნაშრომის მეცნიერული სიახლე და ღირებულება: 10 ქულა
3) დასმული პრობლემის გადაწყვეტის ადექვატურობა: 10 ქულა

ბ) კოლეგიის წევრთა შეფასება: 40 ქულა, რომლებიც ფასდება შემდეგი ქვეკრიტერიუმებით:

1) ნაშრომის სტრუქტურა: 10 ქულა
2) პრეზენტაციის ტექნიკურ–ორგანიზაციური მხარე: 15 ქულა
3) დოქტორანტის მიერ კითხვებზე პასუხის გაცემა 15 ქულა

4. დისერტაცია ითვლება დაცულად, თუ სადოქტორო პროგრამის მიხედვით დააგროვა შესაბამისი ქულები.

5. დისერტანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელის ან ერთი შემფასებლის დაცვაზე დაუსწრებლობის შემთხვევაში გათვალისწინებული უნდა იქნეს მისი წერილობითი შეფასება. სადისერტაციო კოლეგიის თავმჯდომარის დაცვაზე დაუსწრებლობის

შემთხვევაში, სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე კოლეგიის თავმჯდომარის მოვალეობის შესრულებას ავალებს კოლეგიის ერთ-ერთ წევრს.

6. კოლეგიის თავმჯდომარე კოლეგიის დასაბუთებულ გადაწყვეტილებას დოქტორანტს აცნობს ზეპირად.

7. თუ დისერტაცია არ იქნა დაცული, დაცვის გამეორება შესაძლებელია მომდევნო 6 თვის განმავლობაში. დოქტორანტის განცხადება განმეორებით დაცვის მოთხოვნის შესახებ კოლეგიას უნდა წარედგინოს შედეგის გამოცხადებიდან 1 თვის განმავლობაში.

8. სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის საბოლოო შეფასება მიიღება კოლეგიის წევრთა შეფასებების საშუალო არითმეტიკულით.

ა)summa cum laude - ფრიადი-მაქსიმალური შეფასების 91% და მეტი

ბ) magna cum laude - ძალიან კარგიმაქსიმალური შეფასების 81% -90%

გ) cum laude - კარგი -მაქსიმალური შეფასების 71-80%

დ) bene - საშუალო-მაქსიმალური შეფასების 61-70%

ე) rite - დამაკმაყოფილებელი-მაქსიმალური შეფასების 51-60%

ვ) insufficienter - არადამაკმაყოფილებელი, დოქტორანტს მიეცემა დისერტაციის ხელახლა წარმოდგენის ერთი შესაძლებლობა ერთი წლის შემდეგ ფაკულტეტის საბჭოს მიერ დადგენილ ვადებში. 41-50%

ზ) sub omni canone - სრულიად არადამაკმაყოფილებელი

მუხლი 17. დოქტორის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დიპლომი

1. სადისერტაციო საბჭოს მიერ დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭების შემდეგ პირი უფლებამისილია იწოდებოდეს შესაბამისი სამეცნიერო დარგის დოქტორად.

2. დოქტორის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დიპლომი შეიცავს მეცნიერების დარგს, რომელშიც დისერტანტს მიენიჭა დოქტორის აკადემიური ხარისხი, დაცვის თარიღს ან/და იმ მონაცემებს, რომლებიც გათვალისწინებულია სათანადო ნორმატიული აქტით დამტკიცებული სახელმწიფო დოკუმენტით - დიპლომის ფორმით. დიპლომს ხელს აწერენ უნივერსიტეტის რექტორი, ფაკულტეტის დეკანი, სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარე ან დიპლომის ფორმით გათვალისწინებული პირები და მოწმდება უნივერსიტეტის ბეჭდით. დიპლომის ასლი ინახება უნივერსიტეტის არქივში.

მუხლი 18. ბათილობა

სადისერტაციო საქმის წარმოებისას არასწორი მონაცემების წარდგენა არის დოქტორის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დიპლომის არგაცემის ან ჩამორთმევის საფუძველი. შესაბამის გადაწყვეტილებას იღებს სადისერტაციო საბჭო.

თავი V. დებულებაში ცვლილებების შეტანის წესი

მუხლი 19 დებულებაში ცვლილებების შეტანის წესი

დებულებაში შესატან ცვლილებებს განიხილავს ფაკულტეტის საბჭო და დასამტკიცებლად წარუდგენს თესაუ-ს აკადემიურ საბჭოს.

დოქტორანტურის დებულება ძალაში შედის დამტკიცებისთანავე.

დანართი # 1:

იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

ხელნაწერის უფლებით

დოქტორანტის სახელი, გვარი

დისერტაციის დასახელება

დ ი ს ე რ ტ ა ც ი ა

წარმოდგენილია ეკონომიკის დოქტორის აკადემიური ხარისხის მოსაპოვებლად

სამეცნიერო ხელმძღვანელი (ხელმძღვანელები):
ხელმძღვანელის (ხელმძღვანელების) სახელი გვარი
სამეცნიერო ხარისხი, წოდება

თელავი
20. . წ.

იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო
უნივერსიტეტი

სოციალურ მეცნიერებათა, ბიზნესისა და სამართლის ფაკულტეტის
სადისერტაციო საბჭო

ავტორეფერატის მომზადების
მოთხოვნები,
ეკონომიკის დოქტორის აკადემიური ხარისხის მოსაპოვებლად

თელავი 201..

ავტორეფერატის კომპიუტერზე მომზადებისა და მისი სტამბური ბეჭდვის მოთხოვნები

1. **საგამომცემლო მოთხოვნები:**

ავტორეფერატი უნდა იყოს სტამბური წესით დაბეჭდილი A5 ფორმატის მქონე ბროშურის სახით, მაღალი ხარისხის ქაღალდზე. ტექსტი უნდა იყოს მკაფიო, რედაქტირებული და სტილისტურად გამართული.

ავტორეფერატის ბოლო გვერდზე მითითებული უნდა იყოს საგამომცემლო რეკვიტიზები: სტამბის დასახელება, რედაქტორი, სტილისტი.

2. **შესრულების ენა:**

ავტორეფერატი უნდა შესრულდეს ორ ენაზე, ქართულზე და ინგლისურზე. ქართულ–ინგლისური ტექსტების იდენტურობაზე პასუხისმგებელია დოქტორანტი. ორივე ტექსტი იბეჭდება ერთ ბროშურაში, ქართულ–ინგლისური თანამიმდევრობით.

3. **მოცულობა:**

ავტორეფერატის მოცულობა ორივე ენაზე არ უნდა აღემატებოდეს 32 ნაბეჭდ გვერდს.

4. **ავტორეფერატის მომზადება კომპიუტერზე:**

ფურცლის ზომა: ავტორეფერატის კომპიუტერული ტექსტი უნდა მომზადდეს A4 ფორმატზე, ვერტიკალური ორიენტაციით. დაუშვებელია თავისუფალი სივრცის ან გვერდის დატოვება.

მინდორი:

მარცხენა მინდორი უნდა შეადგენდეს – 38 მმ, დანარჩენი – 25 მმ.

შრიფტი:

ქართული ტექსტი უნდა შესრულდეს სტანდარტული შრიფტით – Sylfaen, შრიფტის ზომა – 12. სათაურების შრიფტის ზომა და სატიტულო ფურცლის წარწერების ზომა შეიძლება იყოს 14 ან 16. სტრიქონებს შორის ინტერვალი უნდა იყოს 1,5.

ინგლისური ტექსტი უნდა შესრულდეს Times New Roman – ით, იგივე ზომებში.

გვერდების ნუმერაცია: ყველა გვერდი, გარდა სატიტულო ფურცლისა, უნდა იქნეს დანომრილი თანამიმდევრობით. გვერდები ინომრება ქვედა კიდეზე ცენტრში, არაბული ციფრებით.

სატიტულო ფურცელი და მეორე გვერდი უნდა გაფორმდეს **დანართი 3.1-ის** და **დანართი 3.2**-ის შესაბამისად.

დისერტაციის დაცვის დრო და ადგილი იწერება ხელით და დასტურდება სადისერტაციო საბჭოს მდივნის ხელმოწერით

5. კომპიუტერზე გამობეჭდვა:

ავტორეფერატის ტექსტი უნდა დაიბეჭდოს ლაზერულ ან სხვა ანალოგიურ საბეჭდ საშუალებაზე, რომელიც უზრუნველყოფს ბეჭდვის მაღალ ხარისხს. ტექსტი უნდა გამოიბეჭდოს 80 გ/მ^2 სიმკვრივის ქაღალდის ერთ მხარეს.

6. ავტორეფერატის შინაარსი:

ავტორეფერატში ასახული უნდა იყოს: საკვლევი თემის აქტუალურობა, სამუშაოს მიზანი, კვლევის ობიექტი და მეთოდები, ნაშრომის ძირითადი შედეგები და მეცნიერული სიახლე; მითითებული უნდა იყოს დისერტაციის მოცულობა და სტრუქტურა; გადმოცემული უნდა იყოს დისერტაციის ძირითადი შედეგები თავების მიხედვით; აგრეთვე, რეკომენდაციები და ზოგადი დასკვნები;

ავტორეფერატში წარმოდგენილი უნდა იყოს ავტორის მიერ გამოქვეყნებული მხოლოდ იმ ნაშრომების და კვლევების ჩამონათვალი, რომელთა შინაარსი შესაბამისობაშია დისერტაციის თემატიკასთან და ასახულია სადისერტაციო ნაშრომში;

ავტორეფერატში უნდა იყოს ინფორმაცია ნაშრომის სხვადასხვა დონეზე წარდგინების (კონფერენციებზე, ფორუმებზე, სიმპოზიუმებზე, სემინარებზე და სხვ.) შესახებ;

დანართი 3.1.

იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტი
ხელნაწერის უფლებით

დოქტორანტის სახელი, გვარი

დისერტაციის დასახელება

ეკონომიკის დოქტორის აკადემიური ხარისხის მოსაპოვებლად

წარდგენილი დისერტაციის

ა ვ ტ ო რ ე ფ ე რ ა ტ ი

თელავი
20. . წ.

დანართი 3.2.

სამუშაო შესრულებულია იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ მეცნიერებათა, ბიზნესისა და სამართლის ფაკულტეტის ეკონომიკისა და ტურიზმის დეპარტამენტში

სამეცნიერო ხელმძღვანელი: _____

რეცენზენტები: _____

_____

დაცვა შედგება 20____ წლის "_____" _____, _____ საათზე იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სოციალურ მეცნიერებათა, ბიზნესისა და სამართლის ფაკულტეტის სადისერტაციო კოლეგიი ს სხდომაზე: კორპუსი _____ აუდიტორია _____

მისამართი:საქართველო, თელავი, 2200

ქართული უნივერსიტეტის ქუჩა N 1

ტელ: +995 250 27 24 01

დისერტაციის გაცნობა შეიძლება თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ბიბლიოთეკაში და ვებ-გვერდზე : http://tesau.edu.ge

სადისერტაციო საბჭოს მდივანი _____